

Pla de Formació Local '16



guia didàctica

SEMINARIS GO!

Govern Obert. Com obrir els governs locals?

Lloc: Las Naves (Joan Verdeguer, 16 - 46024 València)

Dates: 20 d'octubre de 2016

INTRODUCCIÓ

Són temps de canvis, però també de reflexions profundes sobre el paper que juguen les institucions públiques en el desenvolupament sostenible i durador de les societats modernes i massivament connectades. El paradigma del Govern Obert ha emergit amb força en els últims anys proposant un canvi de les «regles de joc» en el funcionament i l'acció dels governs. El seu objectiu últim és garantir l'apoderament de la ciutadania perquè aconseguisca el poder real de conèixer, controlar i influir permanentment en les qüestions públiques que l'afecten i li interessin.

Però, sent conscients de la realitat... com creem cultura de govern obert en les nostres institucions? Si ho preguntem d'una altra manera: Com obrim els governs? Com obrim els seus cicles de polítiques i accions públiques? Obrir els governs implica obrir les seues polítiques públiques des de l'inici, les seues decisions, la seua capacitat normativa i reglamentària, la seua acció operativa de gestió i prestació de serveis i la seua escolta activa davant la societat. Implica incorporar, en forma de virus transformador, el gen de la rendició de comptes en el nostre ADN públic. Un repte que fa del Govern Obert una autèntica OPORTUNITAT per a un vertader projecte d'innovació social i democràtica que marque la diferència entre uns governs i uns altres, entre unes administracions públiques i unes altres i, en conseqüència, entre unes societats i unes altres.

La Diputació de València, conscient d'aquesta realitat, de l'oportunitat que representa i de l'interés per la matèria en els governs locals i la funció pública valenciana, va incloure en la seua **Estratègia GO! Govern Obert** la seua proposta estratègica per a la formació d'aquesta «**Cultura de Govern Obert**» com a projecte transformador de llarg recorregut i que inclou els programes i projectes que permeten anar construint un laboratori de govern obert valencià (Programa 24 Lab GO! València). És just en aquest marc d'acció pública on el Servei de Transparència i el Servei de Formació col·laboren transversalment per a oferir els Seminaris GO! amb professionals de reconegut prestigi en la matèria per a conèixer, experimentar i treballar, des de la praxi i en un entorn ple d'aprenentatge entre iguals, els conceptes i les matèries que permetran l'impacte transformador perseguit.

OBJECTIUS GENERALS

- Impulsar la reflexió sobre els escenaris de disseny i implementació d'estratègies de Govern Obert.
- Conèixer experiències i marcs comparats.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Ser capaços d'iniciar processos de disseny de polítiques de govern obert.
- Identificar requeriments per a la implementació d'aquestes polítiques.
- Adquirir marcs de referència bàsica.

DESTINATARIS

Empleats de l'administració local, interessats en matèria de govern obert (transparència, participació ciutadana, rendició de comptes i apoderament de la ciutadania).

Càrrecs electes municipals amb competències en matèria de Govern Obert, Transparència i/o participació ciutadana.

CONEIXEMENTS PREVIS

No es requereixen coneixements previs

CONTINGUTS

CONTINGUTS	HORES*
Benvinguda i presentació del seminari	9:30 – 10:00
GO! 1. Conferència inaugural: «Com obrir els governs locals i crear valor públic?»	10:00 – 11:30
GO! 2. Taller: Obrint governs	11:30 – 14:30

METODOLOGIA

El curs es desenvoluparà en dues fases. La primera part consistirà a proporcionar als assistents un model teòric de referència. En la segona part s'utilitzarà una metodologia de taller pràctic.

EQUIP DOCENT

Alberto Ortiz de Zárate Tercero

Expert en Govern Obert - Professional In(ter)dependent

Presentació personal: <https://www.youtube.com/watch?v=Jy9PS3o7fu8>

DURACIÓ

El curs tindrà una duració de 5 hores.

ACREDITACIÓ

L'alumnat que supere l'avaluació i entregue el qüestionari de satisfacció del curs obtindrà el certificat de participació corresponent que expedirà la Diputació de València.

Els cursos de 15 o més hores de duració estan homologats per l'Institut Valencià d'Administració Pública.

Els cursos de 15 o més hores destinats a personal docent estan homologats per la Conselleria d'Educació que expedirà a més el certificat de participació corresponent.

Els cursos destinats al personal sanitari estan homologats per l'Escola Valenciana d'Estudis Sanitaris (EVES).

AVALUACIÓ

L'avaluació final es compon dels factors següents:

1. **Assistència al curs:** Cal firmar tots els dies en els fulls de firma, perquè és l'únic mitjà amb què comptem per a verificar-hi l'assistència. El **mínim d'assistència** al curs per a poder expedir el certificat és:



El **85%** sobre el total d'hores, d'acord amb les normes de l'IVAP.

2. Fer i superar la **prova avaluadora** que proposa el professorat.
3. **Omplir el qüestionari d'avaluació del curs:** Aquest qüestionari és un instrument fonamental per a poder millorar les activitats formatives, per la qual cosa sol·licitem la vostra màxima col·laboració.

RECOLLIDA DE CERTIFICATS

Els certificats s'enviaran als centres de treball.

Informe provisional de participació. Si algun alumne o alumna necessita disposar d'un informe provisional de participació, abans que s'expedisca el certificat del curs, podrà obtindre'l accedint, amb les seues claus personals, a l'apartat de Teletramitació de la pàgina web de Formació (www.dival.es/formació), entrant en Historial de cursos i polsant el botó superior de la dreta «Acreditació», una vegada marcat el curs del qual es vol obtindre l'informe provisional de participació.

JUSTIFICANTS D'ASSISTÈNCIA

El **Servei de Formació** remetrà als validadors a través de correu electrònic, una vegada acabat el curs, la relació d'assistència de l'alumnat a l'acció formativa realitzada, i s'hi detallarà el dia i l'horari d'assistència.

DIETES I DESPESES DE VIATGE

No s'abonaran les despeses de quilometratge ni dietes derivades de la participació en els cursos d'aquest Pla.

MÉS INFORMACIÓ D'INTERÉS



Pauses i descansos durant el curs: Els descansos i les pauses s'acordaran amb el professorat en funció de la marxa de les classes. Generalment, es para 20-30 minuts per a esmorzar i es fan dues pauses més de 5 minuts.



Mòbils: En benefici de tots, no han de sonar els mòbils en les aules.



Documentació del curs: És convenient que cada dia us emporteu el material del curs, per si cal utilitzar l'aula per a unes altres activitats.



El **Servei de Formació** realitza la majoria de les **comunicacions per correu electrònic**, per això és important que consulteu el vostre correu.



L'activitat serà objecte d'enregistrament per al seu posterior ús amb finalitats docents, divulgatives i per a la generació de Cultura de govern obert. Els assistents podrien aparèixer de manera general o accessòria en aquests enregistraments o bé amb motiu d'una intervenció. Els qui no desitgen aparèixer en els vídeos hauran d'advertir-ho a l'organització per a situar-los de manera que en cap cas no puguin ser registrats.