

3 edició

#DIVALDirectia

LIDERATGE, DIRECCIÓ I MILLORA
DE LA GESTIÓ DE LES
ADMINISTRACIONS LOCALS

2019/2020



Itinerari formatiu

DIPUTACIÓ DE
VALENCIA

Formació

3^{edició} #DIVALDirectia

LIDERATGE, DIRECCIÓ I MILLORA DE LA GESTIÓ DE LES ADMINISTRACIONS LOCALS

2019/2020

▶▶ Itinerari formatiu

PRESENTACIÓ

Amb la posada en marxa d'aquesta tercera edició de l'itinerari formatiu **#DIVALDirectia: LIDERATGE, DIRECCIÓ I MILLORA DE LA GESTIÓ DE LES ADMINISTRACIONS LOCALS**, la Diputació de València continua un projecte iniciat el 2016, que naix amb l'objectiu d'oferir una formació d'alt nivell a les persones amb responsabilitats directives de les entitats locals de la província.

El procés de formació es concep com una seqüència d'aprenentatge en què l'alumnat va construint coneixement, adquirint destreses i practicant eines, fins a arribar a un projecte final de caràcter pràctic en el qual es connecta tot el que s'ha après.

Es parteix d'una reflexió sobre l'escenari actual de la funció directiva i de la gestió pública des de la perspectiva de l'ètica pública i la responsabilitat, i sobre la necessitat d'impulsar la innovació i els processos de millora en les nostres entitats locals; en una fase següent, s'actualitzen coneixements sobre el marc normatiu actual i el seu impacte en la gestió local, s'aprofundeix en aspectes essencials com l'administració electrònica, la transformació digital o el desenvolupament d'habilitats directives, i en el transcurs dels diferents mòduls, es va elaborant el treball pràctic que consisteix en un pla de millora a implementar en l'entitat local, en la unitat o en el servei de l'alumnat.

A través de DIVALDirectia aspirem a oferir una formació pràctica i de qualitat a les gestores i gestors públics locals i per a això ens recolzem en un ventall ampli de docents d'una trajectòria professional i/o acadèmica reconeguda. D'altra banda, s'incorporen en els continguts matèries innovadores, com la responsabilitat social o la perspectiva de gènere, imprescindibles en la nova gestió pública.

Els resultats avalen la validesa del plantejament: hui en dia disposem de trenta-tres plans de millora aplicables a les entitats locals, presentats per l'alumnat de la primera edició, i tenim cinquanta alumnes de la segona edició que treballen en plans futurs.

Participar en DIVALDirectia brinda, en definitiva, l'oportunitat de compartir experiències, intercanviar coneixements i formar part d'una xarxa de professionals públics innovadors i connectats, capaços de passar del coneixement a l'acció.

A QUI VA DIRIGIT

Personal en llocs de responsabilitat de nivell directiu (personal d'habilitació nacional, responsables d'àrea, de serveis, etc.) en les diferents àrees de gestió de les entitats locals de la província de València.

OBJECTIUS

Generar una reflexió sobre el nou escenari de la gestió pública i crear un espai de diàleg que afavorisca la pràctica professional reflexiva.

Oferir una visió àmplia i pràctica de l'impacte de la nova normativa sobre matèries concretes, fonamentals per a la gestió local.

Proporcionar coneixements i eines de millora i innovació pública i afavorir la seua aplicació en contextos reals de treball.

En finalitzar aquest itinerari formatiu, l'alumnat serà capaç de:

Reflexionar sobre la funció directiva en una entitat local i ser conscient de la urgència i la necessitat de les actuacions de millora i innovació.

Integrar els valors públics com a motors de la gestió i l'avaluació del rendiment dels serveis.

Conèixer les eines de gestió que faciliten una gestió transparent de les administracions locals.

Interioritzar el caràcter directiu del lloc, liderar projectes de millora, a més de promoure valors ètics en relació amb el servei públic.

Conèixer les actualitzacions normatives que poden afavorir els reptes de canvi, referides a les diverses matèries de la gestió local.

Traslladar les capacitats de lideratge i direcció adquirides per a elaborar plans de millora en les seues organitzacions.

Elaborar i saber aplicar un pla de millora en el seu context laboral.

HOMOLOGACIÓ

L'itinerari formatiu està homologat per l'IVAP (Institut Valencià d'Administració Pública), com també els mòduls teoricopràctics que el componen.

Estan convalidats els mòduls 1, 2, 3, 4 o 5 de l'itinerari formatiu DIVALDirectia 1a edició i DIVALDirectia 2a edició.

Els mòduls de caràcter teoricopràctic: 1, 2, 3, 4 i 5 podran ser acreditats independentment per a l'alumnat que no faça l'itinerari complet.

Els funcionaris i les funcionàries d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, per al barem de mèrits, tindran el reconeixement previst en l'article 1.D de l'Ordre de 10 d'agost de 1994 (BOE del 12).

INSCRIPCIÓ

Les sol·licituds es presentaran a través de la pàgina web de la Diputació <http://www.dival.es/formacion>, en el programa de Teletramitació de sol·licituds.

Termini de sol·licitud: fins el 13 de setembre de 2019.

INFORMACIÓ

Per a tindre més informació dels cursos:

<http://www.dival.es> | formacio@dival.es | [@formacioidival](https://twitter.com/formacioidival)

Atenció a l'usuari de Formació:

963 882 525

BLOCS DE CONTINGUT

- A Reflexiona:** mòdul 1.
- B Actualitza coneiximents:** mòdul 2, mòdul 3 i mòdul 4.
- C Lidera el canvi:** mòdul 5.
- D Practica la millora:** mòdul 6, mòdul 7 i conclusions.

A. REFLEXIONA

MÒDUL 1

40 HORES

Gestió Pública en un context d'integritat institucional, ètica i valors públics

Coordinador: Juan Jiménez Hernandis

21, 23, 30 d'octubre, 4, 6, 11, 20 de novembre i 2 de desembre

Governos locals i polítiques públiques.

Marc institucional de la direcció pública local: models.

La direcció pública local a Espanya: situació actual i propostes de redisseny.

Model organitzatiu local i direcció pública.

Perfil de competències dels directius públics locals: una taxonomia.

Les funcions i comeses de la direcció pública local.

Les esferes d'actuació de la direcció pública.

Directius i la generació de valor públic.

L'estrella de la direcció efectiva. La direcció pública en el marc de l'Administració Local: experiències recents.

Alta direcció per a directius públics.

Les relacions entre polítics i directius públics.

Bon govern, bona administració i el dret dels ciutadans a ser ben governats.

La direcció pública local.

Transparència i rendició de comptes.

Conflictes d'interés, incompatibilitats i ètica del servei públic.

Ètica pública. Desafiaments i propostes.

Ètica pública i corrupció.

Professionalització de l'ocupació pública: ètica i lluita contra la corrupció en les institucions públiques.

Aplicació de la perspectiva de la transversalitat de gènere en gestió pública.

La responsabilitat social corporativa en les administracions públiques: dimensions i àmbits.

Transparència, govern obert i participació en l'àmbit local.

Corrupció i lideratge públic.

MÒDUL 2

30 HORES

La gestió electrònica del procediment administratiu comú i el funcionament electrònic del sector públic

Coordinador: Ignacio Martínez Vila

13, 15, 27, 29 de gener, 3 i 5 de febrer de 2020

Fonaments bàsics de la firma electrònica. Els prestadors de serveis de certificació. Segellament del temps. Firma longeva. Metadades.

La firma electrònica després de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. La separació entre la identificació i la firma dels interessats. Els sistemes d'identificació i firma. La representació electrònica i els registres d'apoderament.

La protecció de dades en el marc de la gestió electrònica dels procediments.

Conceptualització i creació d'un model d'administració electrònica sostenible. Les transformacions organitzatives necessàries. El pla d'acció per a fer-ho.

La gestió electrònica del procediment administratiu comú després de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

El funcionament electrònic del sector públic i les relacions electròniques entre les AAPP després de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre: la seu electrònica. Portal d'Internet.

Sistemes d'identificació de les AAPP. Els documents electrònics. L'actuació administrativa automatitzada. La plataforma d'intermediació. Interoperabilitat. Firma personal de les AAPP. El Sistema d'Interconnexió de Registres i ORVE (Oficina de Registre Virtual).

Nocions bàsiques de la gestió documental.

L'arxiu electrònic de documents.

Serveis electrònics de la Diputació als ajuntaments. Recursos i serveis públics electrònics reutilitzables.

MÒDUL 3

30 HORES

Impacte de les lleis administratives (LPAC, LRJSP, LTAIBG) en la gestió pública local

Coordinador: Hilario Llavador Cisternes

24, 26 de febrer, 2, 4, 11 i 25 de març de 2020

Mapa d'impactes en la gestió pública local.

La gestió electrònica de la contractació pública local.

La gestió electrònica de l'àmbit economicofinancer local.

La gestió electrònica de les subvencions en l'àmbit local.

La gestió electrònica de les ordenances i reglaments en l'àmbit local.

La gestió electrònica de l'urbanisme i les llicències en l'àmbit local

La gestió electrònica dels òrgans de govern en l'àmbit local.

Participació ciutadana.

Transparència i govern obert

MÒDUL 4

20 HORES

La gestió pública de les persones en les entitats locals

Coordinador: Javier Cuenca Cervera

4, 6, 11 i 18 de maig de 2020

Marc general. Planificació i ordenació de persones i llocs. Problemes usuais i estratègies de millora.

Selecció: disseny tècnic i jurídic.

Carrera horitzontal i avaluació de l'exercici.

Gestió de conflictes i negociació.

C. LIDERA EL CANVI

MÒDUL 5

20 HORES

Lideratge, direcció i innovació pública des de la pràctica

Coordinador: Fermín Cerezo Peco
8, 10, 15 i 17 de juny de 2020

Oportunitats immediates des de la Llei 39 i 40, per a liderar un canvi de model en les administracions.

¿Tenim un model de gestió?

Lideratge tècnic cap a un model de direcció i gestió pública sostenible.

¿Com fer perquè esdevinga el canvi? (I)

Visió estratègica i planificació

¿Com fer perquè esdevinga el canvi? (II)

Transversalitat i millora contínua de resultats i impactes.

¿Com incorporar una mirada innovadora?

La innovació i la innovació pública: creativitat i talent al servei de la generació del valor públic.

D. PRACTICA LA MILLORA

MÒDUL 6

20 HORES

Aprenent del que va anar bé i del que va anar malament

Coordinador: Fermín Cerezo Peco
21, 23, 28 i 30 de setembre de 2020

Plató d'experiències: plans de millora implantats.

Aprenent del que va anar bé, regular o malament.

Plató d'experiències: plans de millora fracassats.

Aprenent del que va anar malament i no va funcionar.

MÒDUL 7

40 HORES

Elaboració, tutorització i acompanyament del pla de millora

Coordinadors: Eva M. Navarrete Ibáñez, Juan Jiménez Hernandis i Fermín Cerezo Peco
Presencials: 18 de febrer i 29 de juny de 2020. Resta online
Octubre a novembre

Treball final de l'itinerari formatiu.

Conclusions, tancament, avaluació i aprenentatge de l'itinerari.
Conferència de clausura

+ INFO

Duració: 200 hores.

Coordinació de l'itinerari: Juan Jiménez Hernandis, Oficial Major de la Diputació Provincial de València, Fermín Cerezo Peco, Cap de Servei de Gestió del Coneixement i Innovació de l'Ajuntament de València, Eva María Navarrete Ibáñez, Cap del Servei de Formació de la Diputació de València.

PROFESSORAT

Carles RAMIO MATAS. Catedràtic de Ciència Política i de l'Administració de la Universitat Pompeu Fabra.

Rafael JIMÉNEZ ASENSIO. Catedràtic de Dret Constitucional de la Universitat Ramon Llull.

Joaquim BRUGUÉ TORRUELLA. Catedràtic de Ciència Política i de l'Administració de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Manuel VILLORIA MENDIETA. Catedràtic de Ciència Política i de l'Administració de la Universitat Rei Joan Carles de Madrid.

María José CANEL CRESPO. Doctora en Comunicació, Catedràtica de Comunicació política i sector públic de l'Universitat Complutense de Madrid.

José Vicente CORTÉS CARRERES. Coordinador General Tècnic d'Innovació Organitzativa i Gestió de Persones de l'Ajuntament de València.

Ignacio MARTÍNEZ VILA. Secretari general de l'Ajuntament d'Almassora.

Amparo MARTÍ PUERTES. Viceinterventora de l'Ajuntament de Bétera.

Xavier MARCET i GISBERT. Consultor expert en Innovació Estratègica.

César HERRERO POMBO. Secretari general de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna.

Virginia MARTÍN GÓMEZ. Cap de Secció de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de València.

Joan Carles FAUS MASCARELL. Tècnic de Processos i Arxiu Administratiu de l'Ajuntament de Gandia.

Joaquín BURGAR ARQUIMBAU. Secretari-interventor del Servei d'Assistència a Municipis de la Diputació de Castelló.

Mikel GORRITI BONTIGUI. Responsable de Recursos Humans de la Direcció de Funció Pública del Govern Basc. Doctor en Psicologia del Treball i de les Organitzacions de la Universitat de Deusto.

Ana BÁEZ FORNIELES. Cap del Servei de Gestió d'Inversions Provincials i Cap de Projectes de l'Oficina de gestió del canvi de la Diputació de Huelva.

Manel MUNTADA COLELL. Expert en Gestió del Coneixement, Desenvolupament i Canvi Organitzatiu.

Beatriz BELANDO GARÍN. Professora titular de Dret Administratiu de la Universitat de València.

Ana ALCARAZ LAMANA. Consultora de Responsabilitat social, Professora associada de la Universitat de València.

Maria ÀNGELeS MUT SANCHIS. Cap del Servei de Contractació de la Diputació de València.

Javier BRINES ALMIÑANA. Cap de Règim Interior, Protecció de Dades, Transparència i Accés a la Informació Pública de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna.

Ernesto FAUBEL CUBELLS. Cap de secció de Cartografia Informatitzada de l'Ajuntament de València.

Rosa GARCÍA LÓPEZ. Viceinterventora de l'Ajuntament de Sagunt.

Eduard CHAVELI DONET. Consultor especialista en Dret Informàtic.

Fernando ÁLVAREZ GARCÍA. Cap de Servei de Planificació i Modernització de l'Ajuntament de Gijón.

Eduardo BALAGUER PALLÁS. Vicesecretari de l'Ajuntament de Xàtiva.

Gerardo BUSTOS PRETEL. Subdirector General d'Informació, Documentació i Publicacions del Ministeri d'Hisenda.

Fermín CEREZO PECO. Cap de Servei d'Innovació i Gestió del Coneixement de l'Ajuntament de València.

Modesto Jesús FABRA VALLS. Professor titular de Dret Financer i Tributari de la Universitat Jaume I de Castelló.

Vanesa FELIP TORRENT. Secretària General de l'Ajuntament de Gandia.

Carmen GARCÍA ÁLVAREZ. Cap de Servei de Processos Administratius del Principat d'Astúries.

Juan JIMÉNEZ HERNANDIS. Oficial Major de la Diputació de València.

Hilario LLAVADOR CISTERNES. Secretari de l'Àrea II de l'Ajuntament de València.

José Javier CUENCA CERVERA. Cap de la Unitat de Preselecció de Personal de la Diputació de València.

Virginia VALERO AMORÓS. Coordinadora d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Sabadell.

#DIVALDirectia

3a edició #DIVALDirectia

Lideratge, direcció i millora de la gestió de les Administracions Locals

Inscripció:

<http://www.dival.es/formacion>

Termini de sol·licitud:

fins el 13 de setembre de 2019

Informació:

<http://www.dival.es>

formacio@dival.es

@formacioidival

963 882 525

