



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS LOCALS MENOR I AJUNTAMENTS DE FINS A 30.000 HABITANTS DESTINADES A IMPLANTAR MESURES PER AL COMPLIMENT DEL PRINCIPÍ D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES. ANY 2017

De conformitat amb el que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovada per acord plenari de la corporació de 28 de març de 2017, que amb caràcter general tindran la consideració de Bases generals, d'acord amb l'establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el Reial Decret 8887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, s'efectua la següent convocatòria:

1. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT

La present convocatòria té com a objecte regular la concessió d'ajudes econòmiques en règim de concurrència competitiva, conforme al procediment previst en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de València, a entitats locals menors i ajuntaments de fins a 30.000 de la província de València amb l'objecte d'implantar mesures per al compliment del principi d'igualtat entre dones i homes, segons el que disposa la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i en la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes.

La finalitat d'aquestes subvencions és assistir els municipis, d'acord amb la competència de la Diputació atribuïda per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua obligació d'implementar transversalment el principi d'igualtat entre dones i homes, tant en l'àmbit de la seua organització i funcionament intern, com duent a terme accions externes dirigides a la seua població (de prevenció, sensibilització, promoció, normatives, etc.), sempre dins del seu àmbit competencial.

Per a açò, les entitats locals menors i els ajuntaments sol·licitants podran triar una de les dues següents modalitats de subvenció, i dins de cadascuna d'elles, només una de les dues opcions que hi apareixen:

MODALITAT I: CONTRACTACIÓ PER A PLANS D'IGUALTAT

— Opció A: La subvenció per a la contractació d'agent d'igualtat o consultora de gènere, perquè elabore el diagnòstic i/o el posterior Pla d'igualtat, bé siga d'organització de la plantilla interna, o bé d'àmbit municipal dirigit a la població.

Els plans d'igualtat organitzacionals o de plantilla es desenvoluparan segons el concepte i contingut definits en l'art. 46 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març. Les matèries que, com a mínim, contemplarà el Pla d'igualtat són: accés a l'ocupació, classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball per a afavorir, en termes d'igualtat entre dones i homes, la conciliació laboral, personal i familiar, i prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe (art. 46.2).

Els plans d'igualtat municipals concreten en un temps determinat una política local d'igualtat iniciant un procés de treball, així com recursos econòmics i humans, amb l'objectiu de canviar la realitat de desigualtat entre dones i homes en eixe municipi.



— Opció B: La subvenció de fins al 100 per cent del cost de contractació d'agent d'igualtat o consultora de gènere per a la revisió del Pla d'igualtat, en el cas que l'ajuntament o l'entitat local menor ja en dispose d'un.

La revisió del Pla d'igualtat consistirà en la realització d'informes de seguiment i/o avaluació, i l'actualització del diagnòstic organitzacional.

MODALITAT II: IMPLANTACIÓ I ACTIVITATS

— Opció A: El finançament de la implantació del Pla d'igualtat ja existent.

— Opció B: La subvenció per a dur a terme projectes en favor de la igualtat de gènere i/o en contra de la violència de gènere, que tinguen impacte en el seu àmbit municipal.

Els/les agents d'igualtat contractats/ades hauran de reunir els següents requisits, establits per la Federació Estatal d'Associacions d'Agents d'Igualtat:

— Titulació universitària.

I una de les següents:

— Màster oficial universitari en gènere o en igualtat.

— Un mínim de 250 hores de formació de postgrau en gènere i/o polítiques d'igualtat, de les quals 250 hauran d'haver sigut cursades en un únic curs.

En el cas de contractar amb una consultora de gènere especialitzada en matèria d'igualtat per a realitzar qualsevol de les activitats subvencionables, els requisits que aquestes hauran de complir són:

— Que l'empresa compte amb personal amb capacitat suficient en matèria d'igualtat, açò és, que siguen agents d'igualtat amb els requisits de l'apartat anterior.

— Que l'adreça de l'empresa estiga exercida per una persona amb capacitat suficient en matèria d'igualtat, açò és, que siga agent d'igualtat amb els mateixos requisits exigibles en el punt anterior.

— Que el personal becat amb què compte l'empresa no supere el 20% de la seua plantilla, excepte en el cas que amb una sola persona becada ja se supere aquest percentatge, en aquest cas s'admetrà l'existència d'una sola persona becada.

En el cas que la Diputació de València, al llarg del procediment de concessió, propose la modificació de les condicions o la forma de realització de les activitats proposades, haurà de recaptar de l'ajuntament beneficiari l'acceptació de la subvenció. Aquesta acceptació s'entendrà atorgada si en la proposta de modificació queden clarament explicitades aquestes condicions i l'entitat local menor o l'ajuntament beneficiari no manifesta la seua oposició dins del termini de 15 dies des de la notificació d'aquesta, i sempre, en tot cas, que no es danye el dret de terceres persones.

Només se subvencionaran les activitats que s'executen dins de l'exercici 2017, amb independència que puguen haver de completar-se posteriorment, fins als límits pressupostaris previstos en cada modalitat i opció triada.



2. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'import de les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria ascendeix a 350.000,00 euros, i es faran efectives a càrrec a l'aplicació pressupostària 622.327.00.462.00, del Pressupost de despeses de la Diputació de València de 2017 i al crèdit aprovat amb aquest fi per la corporació.

3. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ I FORMA D'ACREDITAR-LOS

Podran acollir-se a aquestes ajudes totes les entitats locals menors i els ajuntaments pertanyents a municipis de la província de València que tinguen una població de fins a 30.000 habitants, que presenten la sol·licitud i documentació adicional dins del termini i en la forma escaient i a més complisquen els requisits establits en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de València.

4. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

La sol·licitud, emplenada en tots els seus apartats, conforme al model publicat en la pàgina www.dival.es/igualdad, haurà d'acompanyar-se, a més del contingut mínim exigit en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de València, de la següent documentació:

a) Dossier amb el detall de la modalitat i l'opció de subvenció triada per l'entitat local menor o l'ajuntament, especificant:

— Matèries en les quals s'implementaran les mesures d'igualtat. En els plans d'igualtat interns hauran de referir-se, en tot cas, a les matèries mínimes.

— Objectius generals i específics que es pretenen aconseguir.

— Metodologia emprada.

— El pressupost destinat a la despesa total.

— Proposta de terminis d'execució de les mesures de la modalitat i opció triada, i de consecució d'objectius.

— Recursos materials i humans necessaris i responsables del seu desenvolupament.

— Declaració responsable del compromís de finalitzar el projecte conforme al model publicat en la pàgina www.dival.es/igualdad.

b) Dades identificatives de l'agent d'igualtat contractat/ada, o consultora de gènere, si escau; la decisió d'aquesta contractació haurà d'estar justificada en un procés de selecció de concurrència competitiva, les bases de la qual o els plecs i la resolució d'aquests s'hi hauran d'aportar també.

Si encara no s'ha resolt el procés de selecció, serà suficient amb aportar les bases o el plec de contractació corresponent, el qual haurà d'arreglar les mateixes exigències enumerades en el punt 1 quant als requisits dels/les agents d'igualtat o consultores de gènere contractats.

En el cas de tractar-se d'un contracte menor de serveis per al qual no existisquen bases ni plec de contractació, en tot cas serà obligatori acreditar la concurrència competitiva tot aportant a la



sol·licitud almenys tres pressupostos de tres agents o consultores diferents, i informe tècnic justificant els motius per a l'eventual elecció d'un d'ells.

d) Comunicació detallada (procedència, quantia, convocatòria) d'haver rebut o sol·licitat altres subvencions, ajudes o ingressos destinats a la mateixa finalitat.

5. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de 25 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de València* (BOP).

L'adreça www.dival.es/igualdad publicarà els models que s'han d'utilitzar i informació d'interés sobre la convocatòria.

La sol·licitud i documentació requerida es presentarà a través del registre electrònic de la Diputació de València, mitjançant el model o sistema electrònic de sol·licitud accessible en www.sede.dival.es, i utilitzant signatura electrònica. Són admissibles els certificats basats en l'estàndard X.509 v3 expedits per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (antiga Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana ACCV), el DNI electrònic i tots aquells expedits per altres autoritats de certificació reconegudes pel Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç, i que estiguen inclosos en la plataforma @signa de validació de signatura electrònica de l'Administració General de l'Estat, a excepció dels expedits per la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre (FNMT), atés que els seus serveis tenen un cost econòmic per a les entitats locals i requereixen la seua formalització prèvia mitjançant un conveni-contracte associat.

6. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

La present convocatòria de subvenció serà instruïda pel Servei de Benestar Social, i el resoldrà la Junta de Govern de la Diputació, a proposta de la Comissió de Valoració, actuant com a instructor el cap del servei, seguint el procediment previst en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de València.

7. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Es procedirà a la constitució d'una comissió de valoració, composta per la diputada de l'Àrea de Joventut, Esports i Igualtat, el cap del Servei de Benestar Social o persona en qui delegue i dos tècnics/ques de l'Àrea.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La resolució de les subvencions atindrà als criteris que es detallen a continuació, podent obtenir els/les sol·licitants una puntuació màxima de 105 punts:

a) Nombre d'habitants del municipi, amb un màxim de 55 punts, d'acord amb la següent escala:

| Habitant | Puntuació |
|--------------|-----------|
| Fins a 5.000 | 55 |

| | |
|--------------------|----|
| De 5.001 a 10.000 | 50 |
| De 10.001 a 20.000 | 45 |
| De 20.001 a 30.000 | 40 |

b) Les característiques i el disseny del projecte, amb un màxim de 50 punts.

Els criteris que se seguiran per a la valoració del projecte seran:

- La seua fonamentació.
- Objectius descrits amb precisió, claredat i eficàcia.
- La qualitat i descripció de les activitats a dur a terme, valorant-se en aquest cas el seu caràcter multidisciplinari i la seua funcionalitat integral dins de la institució.
- Cronograma: la claredat i factibilitat dels terminis d'execució.
- Els recursos aportats per la institució per a dur a terme el projecte.
- Si l'entitat sol·licitant ha rebut o rebrà altres subvencions, ajudes o ingressos destinats a la mateixa finalitat de la present convocatòria.

El «valor del punt» s'obté dividint el 100% del pressupost d'aquesta convocatòria entre el total de punts obtinguts per totes les sol·licituds d'aquesta que hagen obtingut almenys 1 punt.

La puntuació total obtinguda per a aconseguir la subvenció haurà de ser com a mínim de 30 punts en l'apartat b).

9. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DELS IMPORTS DE LA SUBVENCIÓ

MODALITAT I: CONTRACTACIÓ PER A PLANS D'IGUALTAT

Opció A: L'ajuda serà de fins al 40% del cost d'elaboració d'un Pla d'igualtat per a aquells pressupostos presentats que siguen majors o iguals a 5.000 euros, i serà del 60% per a aquells pressupostos menors a 5.000 euros.

Opció B: La subvenció de fins al 100% del cost de contractació d'agent d'igualtat o consultora de gènere per a la revisió del Pla d'igualtat, en el cas que l'entitat local menor o l'ajuntament ja en dispose d'un, l'ajuda serà com a màxim de 1.500 euros.

MODALITAT II: IMPLANTACIÓ I ACTIVITATS

Opció A: Se subvencionarà el 100% del pressupost, sent fins a 5.000 euros la quantitat màxima atorgada.

Opció B: Se subvencionarà el 100% del pressupost, sent fins a 5.000 euros la quantitat màxima atorgada.



En totes les opcions, el possible cost restant quedarà a càrrec de l'entitat adjudicatària.

Una vegada esgotat el termini i valorades les sol·licituds, les subvencions es concediran per ordre de major a menor puntuació, fins a esgotar el pressupost. En cas d'empat, s'atendrà al criteri d'ordre d'entrada de les sol·licituds.

No obstant açò, es podrà prorratejar la consignació pressupostària prevista entre tots els que compliren els requisits, sense que la subvenció pugui excedir la quantia sol·licitada o, en tot cas, l'establida en la present convocatòria.

La subvenció que atorgue la Diputació Provincial de València serà compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada.

Les entitats subvencionades a través d'aquesta convocatòria no podran accedir a altres subvencions de pública concurrència, convocades des de l'Àrea de Joventut, Esports i Igualtat de la Diputació Provincial de València per al mateix exercici.

10. MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Qualsevol modificació del projecte subvencionat necessitarà l'autorització prèvia i expressa de la Diputació Provincial de València i podrà donar lloc a la modificació de la resolució.

Així mateix, podrà donar lloc a la modificació de la concessió de la subvenció l'alteració de les condicions benvolgudes per a concedir la subvenció i, si escau, la concurrència de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats.

11. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos i es computarà a partir de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP).

El venciment del termini màxim sense que s'haja notificat la resolució legitima les persones interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

A l'efecte de notificació a les entitats locals menors i ajuntaments interessats, l'acord resolutori de les subvencions concedides i denegades es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* i en la pàgina web de la Diputació de València, www.dival.es/igualdad.

No s'exigirà tràmit d'acceptació prèvia de la concessió de la subvenció, excepte en el supòsit previst en el punt 1 de la present convocatòria.

Contra l'acord de resolució de la concessió, que és definitiu en via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de l'acord resolutori, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i sense perjudici que pugui exercitar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.



Podrà efectuar-se el requeriment previ previst en l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

12. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini per a la justificació de l'activitat subvencionada, que haurà de fer-se per la quantitat concedida, finalitzarà el dia 15 d'octubre de 2017.

Si en la citada data no s'ha finalitzat completament l'activitat, es justificarà la part acabada, mentre que la part restant haurà de ser justificada, com a màxim, el dia 30 de novembre, notificant-ho prèviament a la Diputació.

La justificació s'efectuarà en la modalitat de compte justificatiu simplificat, conforme al model publicat en la pàgina www.dival.es/igualdad, contenint els documents relacionats en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de València, amb les següents especificacions:

1) En la relació classificada de les despeses i inversions, que s'incorporarà a la certificació de l'interventor (conforme al model orientatiu publicat en la pàgina www.dival.es/igualdad) de l'entitat haurà d'indicar-se en cada cas si l'IVA és deduïble o no deduïble, així com que l'ajuda atorgada s'ha destinat íntegrament per al fi per al qual es va concedir, o bé que la despesa està compromesa per a açò.

En el cas de no haver adjuntat en la presentació de la sol·licitud la resolució del procés de selecció de concurrència competitiva per a seleccionar agent d'igualtat o consultora de gènere, aquesta s'haurà d'aportar en la justificació juntament amb les seues dades identificatives. La resolució haurà d'estar degudament motivada.

2) Documentació acreditativa de l'eventual recepció d'altres ajudes, subvencions o ingressos destinats a la mateixa finalitat, no podent superar entre totes les ajudes obtingudes la despesa total de l'activitat desenvolupada.

3) A la memòria tècnica justificativa de la programació realitzada, que haurà de presentar-se en format paper i arplegarà tota la informació des del seu inici, desenvolupament i conclusió, s'adjuntarà còpia de la documentació on aparega el patrocini de la Diputació de València.

En el cas de tractar-se de l'elaboració o la implantació d'un Pla d'igualtat, la memòria tècnica consistirà en la presentació d'aquest, amb els diagnòstics i les avaluacions que s'hagen realitzat si escau. Si es tracta d'un altre tipus d'activitats, la memòria haurà d'ajustar-se a les instruccions publicades per a açò en la pàgina www.dival.es/igualdad.

13. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es tindrà en compte el que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de València.

No obstant açò, s'admetran com a despeses de l'activitat subvencionada:

— Honoraris d'agents d'igualtat o tècnics/iques contractats/ades.



— Compra de material fungible, no inventariable, destinat a implantar les mesures del projecte o l'activitat per a afavorir la igualtat de gènere en l'àmbit laboral.

— Despeses d'implantació de mesures normatives i transversals contingudes en el Pla d'igualtat.

Els conceptes subvencionables són exclusivament els derivats del projecte presentat, sense que s'admeten despeses de viatges d'oci i temps lliure, ni de serveis de restauració i *catering*.

14. PUBLICITAT PER PART DELS BENEFICIARIS/ÀRIES

Els beneficiaris/àries de les subvencions queden obligats/ades a fer constar en tota informació, documentació i publicitat pròpia de l'activitat, que aquesta està subvencionada per la Diputació de València, mitjançant la incorporació del seu logotip institucional (publicat en la pàgina www.dival.es/igualdad) en lloc ben visible, i qualssevol altres mitjans.

15. RÈGIM JURÍDIC

Per a tot allò no previst expressament en la present convocatòria, aquesta es regirà pel que es disposa en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de València, en les Bases d'execució del pressupost de la Diputació Provincial de València per a 2017, i el que està establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.