

Presentació

Amb motiu de l'aprovació de les lleis 39 i 40, de Procediment Administratiu i Règim Jurídic de les Administracions Públiques, s'ha generat una oferta formativa important per part de la Diputació de València destinada al personal dels ajuntaments. El que es planteja ara és un projecte innovador en els nostres plans de formació: un itinerari formatiu estructurat en set mòduls de formació, amb una duració total de 200 hores, destinat a secretaris, interventors i personal directiu dels ajuntaments i de la Diputació, que es desenvoluparà entre 2017 i 2019.

En el moment actual, aquestes lleis suposen un avanç important sobre els canvis que ja s'havien produït amb normes anteriors doncs no sols afecta els procediments i les eines, sinó que implica un autèntic canvi de paradigma i cultura organitzativa i inaugura una nova forma de relació amb la ciutadania.

Aquest escenari obri una infinitat d'oportunitats de millora i innovació a les nostres entitats locals en els serveis públics que presten, però per a reconèixer-les i saber-les aprofitar, és necessari comptar amb directius públics formats. Aquesta formació ha de ser una combinació de reflexions, coneixements i eines, que és el que es defineix en la seqüència d'aprenentatge de l'itinerari que s'hi planteja.

L'aposta decidida de la Diputació de València per la formació dels directius locals, pot facilitar la creació d'una xarxa de professionals formats, innovadors i connectats, capaços de millorar i de crear un valor afegit en els serveis públics locals, amb l'impacte que aquesta millora pot tindre en la ciutadania. En definitiva, el suport de la Diputació de València al desenvolupament d'aquesta funció directiva ajuda a encaminar aquestes entitats a la modernització i a la innovació.

La idea d'una administració transparent i gestionada des de l'ètica i els valors del servei públic, cada vegada més legitimada davant de la ciutadania, és l'eix de la formació que es planteja. Aquesta cultura ha d'impregnar el dia a dia de les institucions públiques i el quefer directiu, d'ací que al llarg de l'itinerari aquesta matèria està present de forma transversal en tots els temes tractats.

L'itinerari està concebut com una seqüència d'aprenentatge en què l'alumnat construeix coneixement, adquireix destreses i practica eines, fins a arribar a un treball final en què es connectarà tot el que s'ha après i s'aplicarà en un context real de treball. Aquest és un dels principals valors afegits del projecte que es planteja, ja que es tracta de recolzar l'alumnat perquè supere la barrera que de vegades hi ha entre la teoria i la pràctica.

Us convidem a participar en aquesta experiència d'aprenentatge, que sens dubte revertirà en un millor servei públic i en la millora de la qualitat de vida dels nostres municipis.

Jorge Rodríguez Gramage

President de la Diputació de València

#DIVALDirectia

A qui va dirigit:

Personal en llocs de responsabilitat de nivell directiu (personal d'habilitació nacional, responsables d'àrea, de serveis, etc.) en les diferents àrees de gestió de les entitats locals de la província de València.

Objectius:

- ▶▶ Generar una reflexió sobre el nou escenari de la gestió pública i crear un espai de diàleg que afavorisca la pràctica professional reflexiva.
- ▶▶ Oferir una visió àmplia i pràctica de l'impacte de la nova normativa sobre matèries concretes, fonamentals per a la gestió local.
- ▶▶ Proporcionar coneixements i eines de millora i innovació pública i afavorir la seua aplicació en contextos reals de treball.

En finalitzar aquest itinerari formatiu, l'alumnat serà capaç de:

- ▶▶ Reflexionar sobre la funció directiva en una entitat local i ser conscient de la urgència i la necessitat de les actuacions de millora i innovació.
- ▶▶ Integrar els valors públics com a motors de la gestió i l'avaluació del rendiment dels serveis.
- ▶▶ Conèixer les eines de gestió que faciliten una gestió transparent de les administracions locals.
- ▶▶ Interioritzar el caràcter directiu del lloc, liderar projectes de millora i promoure valors ètics en relació amb el servei públic.
- ▶▶ Conèixer les actualitzacions normatives que poden afavorir els reptes de canvi, referides a les diverses matèries de la gestió local.
- ▶▶ Traslladar les capacitats de lideratge i direcció adquirides per a elaborar plans de millora en les seues organitzacions.
- ▶▶ Elaborar i saber aplicar un pla de millora en el seu context laboral.

ITINERARI FORMATIU

#DIVALDirectia

Homologació:

L'itinerari formatiu està homologat per l'IVAP (Institut Valencià d'Administració Pública), com també els mòduls teòricopràctics que el componen.

Als efectes d'acreditació de l'itinerari, es convalidarà el mòdul I de l'itinerari als alumnes que hagen realitzat amb aprofitament el curs de GESTIÓ PÚBLICA, DIRECCIÓ, ÈTICA I VALORS PÚBLICS dels Plans de Formació Contínua de la Diputació de València de 2015 i 2016.

Els mòduls de caràcter teòricopràctic podran ser acreditats independentment per a l'alumnat que no realitze l'itinerari complet (mòduls 1, 2, 3, 4 i 5).

Per als funcionaris i funcionàries de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, a efectes de baremació de mèrits, tindrà el reconeixement previst en l'article 1.D de l'Ordre de 10 d'agost de 1994 (BOE del 12).

Inscripció:

Les sol·licituds es presentaran a través de la pàgina web de la Diputació <http://www.dival.es/formacion> en el programa de Teletramitació de sol·licituds.

Termini de sol·licitud:

Fins al 8 d'octubre de 2017.

Informació:

Per a obtindre més informació dels cursos:

🌐 http://www.dival.es/va/formacion/apps/formacion_local

✉ formacio@dival.es

📱 @formacioidival

Atenció a l'usuari de formació:

☎ 902 460 202



ITINERARI FORMATIU
#DIVALDirectia

**LIDERATGE,
DIRECCIÓ
I MILLORA DE LA
GESTIÓ DE LES
ADMINISTRACIONS
LOCALS**

#DIVALDirectia



Pla de Formació Local

A. REFLEXIONA

Mòdul 1	40 hores
Gestió Pública en un context d'integritat institucional, ètica i valors públics	

📅 6, 8, 13, 15 ,20, 22, 27 i 30 novembre 2017

🕒 9 a 14,30 h

👤 Coordinació: **Juan Jiménez Hernandis**

Continguts

- ▶▶ Governos locals i polítiques públiques.
- ▶▶ Marc institucional de la direcció pública local: models
- ▶▶ La direcció pública local a Espanya: situació actual i propostes de redisseny.
- ▶▶ Model organitzatiu local i direcció pública.
- ▶▶ Perfil de competències dels directius públics locals: una taxonomia.
- ▶▶ Les funcions i comeses de la direcció pública local.
- ▶▶ Les esferes d'actuació de la direcció pública.
- ▶▶ Directius i la generació de valor públic.
- ▶▶ L'estrella de la direcció efectiva.
- ▶▶ La direcció pública en el marc de l'administració local: experiències recents.
- ▶▶ Management per a directius públics.
- ▶▶ Les relacions entre polítics i directius públics.
- ▶▶ Bon govern, bona administració i el dret dels ciutadans a ser ben governats.
- ▶▶ La direcció pública local.
- ▶▶ Transparència i rendició de comptes.
- ▶▶ Conflictes d'interès, incompatibilitats i ètica del servei públic.
- ▶▶ Ètica pública. Desafiaments i propostes.
- ▶▶ Ètica pública i corrupció.
- ▶▶ Professionalització de l'ocupació pública: ètica i lluita contra la corrupció en les institucions públiques.
- ▶▶ Transparència, *open government* i participació en l'àmbit local.
- ▶▶ Corrupció i lideratge públic

B. ACTUALITZA CONEIXEMENTS

MÒDUL 2	25 hores
La gestió electrònica del procediment administratiu comú i el funcionament electrònic del sector públic	

📅 16, 18, 23, 25 i 30 de gener de 2018

🕒 9 a 14,30 h

👤 Coordinació: **Ignacio Martínez Vila**

Continguts

- ▶▶ Fonaments bàsics de la firma electrònica: Els prestadors de serveis de certificació. Segellat del temps. Firma longeva. Metadades.
- ▶▶ La firma electrònica després de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. La separació entre la identificació i la firma dels interessats. Els sistemes d'identificació i firma. La representació electrònica i els registres d'apoderament.
- ▶▶ La protecció de dades en el marc de la gestió electrònica dels procediments.
- ▶▶ Conceptualització i creació d'un Model d'Administració Electrònica sostenible. Les transformacions organitzatives necessàries. El pla d'acció per a fer-ho.
- ▶▶ La gestió electrònica del procediment administratiu comú després de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
- ▶▶ El funcionament electrònic del sector públic i les relacions electròniques entre les AAPP després de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre: La seu electrònica. Portal d'Internet. Sistemes d'identificació de les AAPP. Els documents electrònics. L'Actuació Administrativa Automatitzada. La plataforma d'intermediació. Interoperabilitat. Firma personal AAPP. El Sistema d'Interconnexió de Registres i ORVE.
- ▶▶ Nocions bàsiques de la gestió documental.
- ▶▶ L'Arxiu electrònic de documents.
- ▶▶ Serveis electrònics de la Diputació als Ajuntaments. Recursos i serveis públics electrònics reutilitzables.

MÒDUL 3	30 hores
Impacte de les noves lleis administratives (LPAC, LRJSP, LTAIBG...) en la gestió pública local amb visió 2020	

📅 20, 27 de febrer, 1, 6 i 8 de març de 2018

🕒 9 a 14,30 h

👤 Coordinació: **Hilario Llavador Cisternes**

Continguts

- ▶▶ Mapa d'impactes en la gestió pública local.
- ▶▶ La gestió electrònica de la contractació pública local.
- ▶▶ La gestió electrònica de l'àmbit economicofinancer local.
- ▶▶ La gestió electrònica de les subvencions en l'àmbit local.
- ▶▶ La gestió electrònica de les ordenances i els reglaments en l'àmbit local.
- ▶▶ La gestió electrònica de l'urbanisme i les llicències en l'àmbit local.
- ▶▶ La gestió electrònica dels òrgans de govern en l'àmbit local.
- ▶▶ Participació ciutadana.
- ▶▶ Transparència i Govern Obert.

MÒDUL 4	20 hores
La gestió pública de les persones en les entitats locals	

📅 3, 8, 10, 15 i 17 de maig de 2018

🕒 9 a 14,30 h

👤 Coordinació: **Javier Cuenca Cervera**

Continguts

- ▶▶ Marc general. Planificació i ordenació de persones i llocs. Problemes usuals i estratègies de millora.
- ▶▶ Selecció: disseny tècnic i jurídic.
- ▶▶ Carrera horitzontal i avaluació de l'exercici.
- ▶▶ Desenvolupament d'equips de rendiment.

C. LIDERA EL CANVI

MÒDUL 5	20 hores
Lideratge, direcció i innovació pública des de la pràctica	

📅 19, 21, 26 i 28 de juny de 2018

🕒 9 a 14,30 h

👤 Coordinació: **Fermín Cerezo Peco**

Continguts

- ▶▶ Oportunitats immediates des de la Llei 39 i 40 per a liderar un canvi de model en les administracions.
- ▶▶ Tenim un model de gestió? Lideratge tècnic cap a un model de direcció i gestió pública sostenible.
- ▶▶ Com fer que el canvi ocorregués? (I) Visió estratègica i planificació.
- ▶▶ Com fer que el canvi ocorregués? (II) Transversalitat i millora contínua i resultats i impactes.
- ▶▶ Com incorporar una mirada innovadora? La innovació i la innovació pública, creativitat i talent al servei de la generació del valor públic.

INFO

Duració: ⌚ 200 hores.

Coordinació de l'itinerari:

- ▶▶ **Juan Jiménez Hernandis**, Oficial Major de la Diputació de València.
- ▶▶ **Fermín Cerezo Peco**, Coordinador d'Organització i Gestió Pública de l'Ajuntament de València.

Coordinació dels mòduls:

- ▶▶ **Fermín Cerezo Peco**, Coordinador d'Organització i Gestió Pública de l'Ajuntament de València.
- ▶▶ **Javier Cuenca Cervera**, Subdirector General del Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP).

Professorat:

- ▶▶ **Pilar Antón Crespo**, Tècnica de Recursos Humans del Gobierno Vasco.
- ▶▶ **José Benedito Agramunt**, Cap del Servei d'Informàtica i Organització de la Diputació de València.
- ▶▶ **Joaquim Brugué Torruella**, Catedràtic de Ciència Política i de l'Administració, Universitat Autònoma de Barcelona.
- ▶▶ **Joaquín Bugar Arquimbau**, Secretari-interventor, Servei d'Assistència a Municipis de la Diputació de Castelló.
- ▶▶ **Irene Chova Gil**, Interventora de Pressupostos i Comptabilitat de l'Ajuntament de València.
- ▶▶ **José Vicente Cortés Carreres**, Coordinador General Tècnic d'Innovació Organitzativa i Gestió de Persones de l'Ajuntament de València.
- ▶▶ **Joan Carles Faus Mascarell**, Tècnic de Processos i Arxiu Administratiu de l'Ajuntament de Gandia.
- ▶▶ **Josep Gisbert Ramos**, Interventor de l'Ajuntament de Catarroja.
- ▶▶ **César Herrero Pombo**, Secretari de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna.

D. PRACTICA LA MILLORA

MÒDUL 6	20 hores
Aprentent del que va anar bé i del que va anar malament	

📅 18, 20, 25, 27 setembre de 2018

🕒 9 a 14,30 h

👤 Coordinació: **Juan Jiménez Hernandis** i **Fermín Cerezo Peco**

Continguts

- ▶▶ Plafo d'experiències: plans de millora implantats. Aprentent d'allò que va anar bé o regular.
- ▶▶ Plafo d'experiències: plans de millora fracassats. Aprentent d'allò que va anar malament i no va funcionar.

MÒDUL 7	40 hores
Elaboració, tutorització i acompanyament del Pla de Millora	

📅 Octubre a novembre

👤 Coordinació: **Juan Jiménez Hernandis** i **Fermín Cerezo Peco**

Continguts

- ▶▶ Treball final d'itinerari formatiu.

CONCLUSIONS, CLOENDA, AVALUACIÓ I APRENTATGE DE L'ITINERARI. CONFERÈNCIA DE CLAUSURA	5 hores
---	----------------

- ▶▶ **Juan Jiménez Hernandis**, Oficial Major de la Diputació de València.
- ▶▶ **Hilario Llavador Cisternes**, Secretari d'Àrea de l'Ajuntament de València.
- ▶▶ **Ignacio Martínez Vila**, Secretari General de l'Ajuntament d'Almassora.

- ▶▶ **Rafael Jiménez Asensio**, Catedràtic de Dret Constitucional, Universitat Ramon Llull.
- ▶▶ **Xavier Marcet i Gisbert**, Fundador i President de la Barcelona Drucker Society, President de Lead To Change, empresa de consultoria en innovació estratègica.
- ▶▶ **Virginia Martín Gómez**, Cap de Secció de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de València.
- ▶▶ **Manel Muntada Colell**, Expert en gestió del coneixement, desenvolupament i canvi organitzatiu.
- ▶▶ **Ángeles Mut Sanchis**, Cap del Servei de Contractació de la Diputació de València.
- ▶▶ **Lorenzo Pérez Sarrión**, Secretari General de l'Ajuntament de Gandia.
- ▶▶ **Carles Ramió Matas**, Catedràtic de Ciència Política i de l'Administració, Universitat Pompeu Fabra.
- ▶▶ **Francisco J. Sanchis Moreno**, Responsable de Gestió Documental de la Diputació de València
- ▶▶ **Manuel Villoria Mendieta**, Catedràtic de Ciència Política i de l'Administració de la Universitat Rei Joan Carles de Madrid.



#DIVALDirectia