

INFORME MENSUAL¹
Nº X (MES - AÑO)

CLAVE:

XX-XXXX

TÍTULO:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

CARRETERA:

XXXXXXXXXX

¹ El informe mensual, firmado por el Director de Obra o Asistencia Técnica a la Dirección de Obra, se entregará digitalmente junto con la certificación mensual de la obra con plazo el último día del mes correspondiente a la certificación, y será condición indispensable para la tramitación de la certificación de la Asistencia de Dirección de Obra o del apoyo a la Dirección.

Se entregará una copia en formato digital cerrado (con firma digital) y otra editable con la siguiente nomenclatura de archivo. CLAVE OBRA_INF MEN_Nº_AÑO_MES; (AC-581/F1_INF MEN_05_2021_03)

INDICE

1. Datos de la obra

2. Control de ejecución y Programación.

- Evolución de la Obra. *Breve descripción de trabajos y reportaje fotográfico.*
- Propuestas de modificaciones: *expropiaciones, materiales, elementos dotacionales, secciones, etc.*
- Seguimiento del Programa de trabajos. *Grado de cumplimiento y desviaciones. Acciones correctivas.*
- Seguimiento y control geométrico (replanteos y unidad terminada).

3. Control económico

- Seguimiento Económico: *modelo de proyección, adjunto a la relación valorada.*
- Proyección final y medidas para el equilibrio.

4. Control de Calidad y productos

- Seguimiento del Plan de control de calidad, y Plan de ensayos
- Seguimiento Plan de Aseguramiento de la Calidad (*No conformidades, propuesta de resolución, seguimiento de las misma,...*)
- Seguimiento de control y recepción de materiales: *Marcados CE, Certificados de Producto y/o Fichas técnicas, declaración de prestaciones, garantías complementarias de producto.*

5. Control Ambiental

- Seguimiento del Plan de Gestión de Residuos.
- Seguimiento Programa de vigilancia Ambiental: *Publicación en la sede electrónica, Comunicaciones con el órgano ambiental y Patrimonio, medidas ejecutadas y grado de cumplimiento.*

6. Coordinación de seguridad y salud y control de Subcontratación

- Planificación preventiva.
- Seguimiento del Plan de seguridad y salud.
- Seguimiento de la Coordinación de seguridad y salud durante la ejecución.
- Seguimiento del Libro de subcontratación; Modelo mensual de control de Solvencia y control de cobro en plazo. Modelo anual de parte subcontratada.

7. Permisos, Comunicaciones y Convenios con otros Organismos y Entidades

- Seguimiento de permisos y comunicaciones o convenios con las afecciones de la Obra con: Confederación, Carreteras, Ayuntamientos, Comunidad de Regantes, Telefónica, Iberdrola, Gas (*fecha en vigor y caducidad*).

ANEXOS.

- ANEXO I: PARTES DIARIOS DE OBRA.
- ANEXO II: MEDICIONES MENSUALES.
- ANEXO III: INFORMES DE INSPECCIÓN
- ANEXO IV: DOCUMENTACIÓN TÉCNICA (Planos modificados, informes específicos, ERP)
- ANEXO V: TABLAS DE PLANIFICACION PREVENTIVA SEMANAL.
- ANEXO VI: ACTAS DE REUNIÓN.
- ANEXO VII: ACTAS DE COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD

1. Datos de la obra

Obra: "NOMBRE DE LA OBRA. " (CLAVE DE LA OBRA)	
Carretera: CARRETERA DE LA OBRA	
Pto. Total Licitación: XXXXXXX €	Pto. Total Adjud.: XXXXXXX €
Baja: XXXXXXX	
Plazo ejecución: X meses	Ampliación:
Fecha inicio:	Fecha finalización:
Empresa adjudicataria: "CONTRATA"	
Importe total certificado:	% certificado:
Técnico redactor_responsable habilitado:	

2. Control de ejecución y Programación.