

**Sesión extraordinaria del Pleno,
celebrada el día 21 de julio de 2011**

**Sessió extraordinària del Ple,
celebrada el dia 21 de juliol del 2011**

En el Salón de Sesiones del Palacio Provincial de la Diputación de Valencia, a las doce horas diez minutos del día 21 de julio de dos mil once, se reúnen los diputados y diputadas relacionados a continuación, que constituyen la mayoría de los miembros de la Diputación, presididos por el Excmo. Sr. Alfonso Rus Terol y asistidos por mí, el Secretario General y por el Interventor de fondos Sr. Ricardo Camarena Gil.

En el Saló de Sessions del Palau Provincial de la Diputació de València, a les dotze hores deu minuts del dia 21 de juliol de dos mil onze, es reuneixen els diputats i diputades relacionats a continuació, que constituïxen la majoria dels membres de la Diputació, presidits per l'Excm. Sr. Alfonso Rus Terol i assistits per mi, el Secretari General i per l'interventor de fons Sr. Ricardo Camarena Gil.

ASISTENTES

Presidente

Sr. A. Rus Terol

Vicepresidentes

Sr. J. J. Medina Esteban
Sr. E. Crespo Calatrava
Sr. M. Caturla Rubio
Sra. C. Navarro Ganau
Sra. A. Mora Castellá
Sra. M^a J. Puchalt Farinós

Diputados

Sr. E. Altur Mena
Sra. C. Andrés Sanchis
Sra. R. Avia Ferrer
Sr. M. Bailach Luengo
Sr. J. L. De La Piedad Pérez

ASSISTENTS

President

Sr. A. Rus Terol

Vicepresidents

Sr. J. J. Medina Esteban
Sr. E. Crespo Calatrava
Sr. M. Caturla Rubio
Sra. C. Navarro Ganau
Sra. A. Mora Castellá
Sra. M^a J. Puchalt Farinós

Diputats

Sr. E. Altur Mena
Sra. C. Andrés Sanchis
Sra. R. Avia Ferrer
Sr. M. Bailach Luengo
Sr. J. L. De La Piedad Pérez

Sr. S. M. Enguix Morant
Sr. A. Gaspar Ramos
Sr. C. Grau Muñoz
Sr. E. Gregori Tarazona
Sr. J. M. Haro Gil
Sr. V. Ibor Asensi
Sr. F. Lledó Aucejo
Sr. R. Mari Vila
Sr. B. Nofuentes López
Sr. J. M. Orengo Pastor
Sr. R. Pardos Peiró
Sr. R. Pérez Martínez
Sra. R. Perez Garijo
Sr. I. Prieto Giner
Sr. J. Ruiz Cervera
Sr. E. Sanjuan Martinez
Sra. O. Segura Fayos
Sr. F. Tarazona Zaragoza

No asiste a la sesión y excusa su asistencia la Sra. E. Sanz Portero.

El objeto de la reunión es celebrar sesión extraordinaria del Pleno de la Diputación de Valencia, para tratar los asuntos del siguiente Orden del Día:

PROPOSICIONES SRES. DIPUTADOS. Ratificación de su inclusión en el Orden del Día

El **SR. PRESIDENTE** propone y por unanimidad se acuerda la ratificación de la inclusión en el Orden del Día de las siguientes Proposiciones:

1. Proposición de la Presidencia sobre reestructuración de las Áreas de la Diputación y Comisiones Informativas Permanentes

«La función directiva del equipo de gobierno provincial se estructura en las Áreas funcionales

Sr. S. M. Enguix Morant
Sr. A. Gaspar Ramos
Sr. C. Grau Muñoz
Sr. E. Gregori Tarazona
Sr. J. M. Haro Gil
Sr. V. Ibor Asensi
Sr. F. Lledó Aucejo
Sr. R. Mari Vila
Sr. B. Nofuentes López
Sr. J. M. Orengo Pastor
Sr. R. Pardos Peiró
Sr. R. Pérez Martínez
Sra. R. Perez Garijo
Sr. I. Prieto Giner
Sr. J. Ruiz Cervera
Sr. E. Sanjuan Martinez
Sra. O. Segura Fayos
Sr. F. Tarazona Zaragoza

No assistix a la sessió i excusa la seua assistència la Sra. E. Sanz Portero.

L'objecte de la reunió és celebrar sessió extraordinària del Ple de la Diputació de València, per a tractar els assumptes del següent Orde del Dia:

PROPOSICIONS SRS. DIPUTATS. Ratificació de la seua inclusió en l'Orde del Dia

El **SR. PRESIDENT** proposa i per unanimitat s'acorda la ratificació de la inclusió en l'Orde del Dia de les següents Proposicions.

1. Proposició de la Presidència sobre reestructuració de les Àrees de la Diputació i Comissions Informatives Permanents

«La funció directiva de l'equip de govern provincial s'estructura en les Àrees funcionals que agrupen

que agrupan los servicios administrativos de la Diputación. A su vez, los asuntos de los que informan las Comisiones Informativas Permanentes porque han de someterse al Pleno, se distribuyen según esa estructura.

Con ocasión de la renovación de la Corporación y del inicio de su mandato representativo, conviene adoptar los cambios organizativos que tanto la calidad del servicio que se quiere prestar a los Municipios de la Provincia y ciudadanos, como la mejora del funcionamiento interno de la Institución, aconsejan en cada etapa, lo que unido al planteamiento de nuevos objetivos para el nuevo mandato, hacen aconsejable acometer determinadas modificaciones en la organización de la Diputación.

La determinación de las materias encomendadas a las distintas Comisiones Informativas y la estructuración de las Áreas y de las delegaciones del Presidente, son decisiones de la máxima relevancia que tanto el Pleno como la Presidencia deben adoptar dentro de sus competencias.

La Diputación de Valencia actualmente está estructurada en seis Áreas funcionales -Cooperación Municipal y Medio Ambiente, Cultura, Carreteras, Economía y Hacienda, Administración General, y Bienestar Social y Educación-, más el Área de Presidencia. Si bien su número y denominación se mantienen, su ámbito funcional será el que se describe en el apartado segundo de la parte dispositiva.

En su virtud y de conformidad con los arts. 4.1.a) y 33.2.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y a tenor de lo dispuesto en los artículos 58 y 125 b) del R.D. 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se propone al Pleno de la Diputación de Valencia el siguiente:

els servicis administratius de la Diputació. Al seu torn, els assumptes de què informen les comissions Informatives Permanents perquè han de sotmetre's al Ple, es distribuïxen segons eixa estructura.

Amb ocasió de la renovació de la corporació i de l'inici del seu mandat representatiu, convé adoptar els canvis organitzatius que tant la qualitat del servici que es vol prestar als Municipis de la província i ciutadans, com la millora del funcionament intern de la Institució, aconsellen en cada etapa, la qual cosa unit al plantejament de nous objectius per al nou mandat, fan aconsellable escometre determinades modificacions en l'organització de la Diputació.

La determinació de les matèries encomanades a les distintes comissions Informatives i l'estructuració de les Àrees i de les delegacions del president, són decisions de la màxima rellevància que tant el Ple com la Presidència han d'adoptar dins de les seues competències.

La Diputació de València actualment està estructurada en sis Àrees funcionals -Cooperació Municipal i Medi Ambient, Cultura, carreteres, Economia i Hisenda, Administració General, i Benestar Social i Educació-, més l'Àrea de Presidència. Si bé el seu número i denominació es mantenen, el seu àmbit funcional serà el que es descriu en l'apartat segon de la part dispositiva.

En virtud d'això i de conformitat amb els arts. 4.1.a) i 33.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i segons els disposat en els articles 58 i 125 b) del R.D. 2.568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, es proposa al Ple de la Diputació de València el següent:

ACUERDO

ACORD

Primero. Establecer las Comisiones Informativas Permanentes siguientes:

- a) Cooperación Municipal y Medio Ambiente
- b) Cultura
- c) Carreteras
- d) Hacienda y Especial de Cuentas
- e) Administración General
- f) Bienestar Social

Segundo. La distribución entre ellas de las materias que han de someterse al Pleno se corresponderá con el contenido asignado a las seis Áreas genéricas en que se estructuran los servicios corporativos más la de Presidencia, y cuyo organigrama, debidamente autenticado por el Secretario General, figura en el expediente. Las materias del Área de Presidencia que deban dictaminarse en Comisión Informativa lo serán en la Comisión de Administración General.

Los servicios administrativos de la Diputación se integran en las Áreas siguientes:

- a) Al Área de Cooperación Municipal y Medio Ambiente quedarán adscritos los Servicios y unidades que actualmente la integran, incluida la Cooperación Internacional, y se adscriben a la misma las ayudas para la restauración de inmuebles y muebles de carácter histórico-artístico de interés local, las ayudas para la restauración y conservación de inmuebles pertenecientes a sociedades musicales, las relaciones con el Consorcio Provincial de Bomberos, el Parque móvil, la Imprenta provincial y el BOP.
- b) El Área de Cultura estará integrada por los Servicios y unidades que actualmente la componen y no han sido adscritos a otras Áreas. Asuntos Taurinos (Plaza de Toros, Museo Taurino y Escuela de Tauromaquia) queda adscrito a esta Área.

Primer. Establir les comissions Informatives Permanents següents:

- a) Cooperació Municipal i Medi Ambient.
- b) Cultura.
- c) Carreteres.
- d) Hisenda i Especial De Comptes.
- e) Administració General.
- f) Benestar Social.

Segon. La distribució entre elles de les matèries que han de sotmetre's al Ple es correspondrà amb el contingut assignat a les sis Àrees genèriques en què s'estructuren els servicis corporatius més la de Presidència, i l'organigrama de la qual, degudament autenticat pel secretari general, figura en l'expedient. Les matèries de l'Àrea de Presidència que hagen de dictaminar-se en Comissió Informativa ho seran en la Comissió d'Administració General.

Els servicis administratius de la Diputació s'integren en les Àrees següents:

- a) A l'Àrea de Cooperació Municipal i Medi Ambient quedaran adscrits els Servicis i unitats que actualment la integren, inclosa la Cooperació Internacional, i s'adscriuen a la mateixa les ajudes per a la restauració d'immobles i mobles de caràcter historicoartístic d'interés local, les ajudes per a la restauració i conservació d'immobles pertanyents a societats musicals les relacions amb el Consorci Provincial de Bombers, el parc mòbil, la Impremta provincial i el BOP.
- b) L'Àrea de Cultura estarà integrada pels Servicis i unitats que actualment la componen i no han sigut adscrits a altres Àrees. Assumptes Taurins (Plaça de Bous, Museu Taurí i Escola de Tauromaquia) queda adscrit a esta Àrea.

c) Al Área de Carreteras quedan adscritos los Servicios y unidades que actualmente dependen de la Dirección de Carreteras.

d) Al Área de Economía y Hacienda quedan adscritos los Servicios y unidades que actualmente la componen, incluida la Central de Compras y el Programa de Becas, y no han sido adscritos a otras Áreas.

e) Al Área de Administración General quedan adscritos los Servicios de Personal, Formación, Contratación y Suministros, Administración de Patrimonio y Mantenimiento, Proyectos Específicos y Mantenimiento y Sección de Proyectos Técnicos de Patrimonio. Le corresponderá el desarrollo de la Administración Electrónica en la Diputación.

f) Al Área de Bienestar Social y Educación seguirán adscritos el Servicio de Bienestar Social y los Centros y unidades que hasta la fecha permanecían en el Área de Bienestar Social y Educación (Instituto Valenciano de Audiofonología IVAF, Hospital Psiquiátrico Provincial Padre Jofre de Bétera, Centro de Formación Profesional Adaptada “La Misericordia” y Centro Ocupacional Escuela), y las materias de Juventud, Deportes y Educación (Escuelas de Catarroja (ECAC) y Requena (EVER), Educación Permanente de Adultos (EPA) y Centro de Recursos y Educación Continua (CREC).

g) En el Área de Presidencia quedarán integrados el Gabinete de Presidencia y los demás Servicios y unidades no adscritos a las Áreas anteriores y que hasta la fecha dependían del Área de Presidencia, incluidas la delegación de Empresas Públicas y Programas Europeos, y la de Turismo. A la Secretaría General se adscribe el Archivo General y Fotográfico.

c) A l'Àrea de carreteres queden adscrits els Servicis i unitats que actualment depenen de la Direcció de carreteres.

d) A l'Àrea d'Economia i Hisenda queden adscrits els Servicis i unitats que actualment la componen, inclosa la central de Compres i el Programa de Beques, i no han sigut adscrits a altres Àrees.

e) A l'Àrea d'Administració General queden adscrits els Servicis de Personal, Formació, Contractació i Subministraments, Administració de Patrimoni i Manteniment, Projectes Específics i Manteniment i Secció de Projectes Tècnics de Patrimoni. Li correspondrà el desenrotllament de l'Administració Electrònica en la Diputació.

f) A l'Àrea de Benestar Social i Educació seguiran adscrits el Servici de Benestar Social i els Centres i unitats que fins a la data romanien en l'Àrea de Benestar Social i Educació (Institut Valencià d'Audiofonologia IVAF, Hospital Psiquiàtric Provincial Pare Jofre de Bétera, Centre de Formació Professional Adaptada “La Misericòrdia” i Centre Ocupacional Escola), i les matèries de Joventut, Esports i Educació (Escoles de Catarroja (ECAC) i Requena (EVER), Educació Permanent d'Adults (AU) i Centre de Recursos i Educació Contínua (CREC).

g) En l'Àrea de Presidència quedaran integrats el Gabinet de Presidència i els altres Servicis i unitats no adscrits a les Àrees anteriors i que fins a la data depenien de l'Àrea de Presidència, incloeses la delegació d'Empreses Públiques i Programes Europeus, i la de Turisme. A la Secretaria General s'adscriu l'Arxiu General i Fotogràfic.

Tercero. Se suprime el Servicio de Restauración de Bienes Culturales y Gestión de Planes y Programas de Instalaciones Deportivas y Culturales, creado en octubre de 1998, para optimizar recursos y por considerar que sus cometidos pueden ser desempeñados por otros Servicios de la Casa. El personal adscrito al mismo continuará desempeñando su trabajo actual en las unidades administrativas a las que se asignan los cometidos siguientes:

- a) La conservación y restauración del patrimonio propio de la Diputación y su cesión con fines culturales, al Servicio de Patrimonio y Mantenimiento, que ya se ocupa de su inventario y de la contratación de los seguros cuando se transporta.
- b) Las Ayudas para la Restauración de Inmuebles de carácter histórico-artístico de interés local, para la Restauración del patrimonio mueble y para la restauración y conservación de inmuebles pertenecientes a sociedades musicales, al Servicio de Cooperación Municipal. Asimismo le corresponderá tramitar los Convenios singulares con Ayuntamientos y entidades para la realización de obras de carácter deportivo y cultural.
- c) El Plan de Instalaciones Deportivas 2007–2012, al Servicio de Cultura, que da soporte administrativo a la delegación de Juventud y Deportes.
- d) La Rehabilitación de Casas Cuartel de la Guardia Civil, al Servicio de Proyectos Específicos y Mantenimiento que actualmente se ocupa de las cuestiones técnicas relacionadas con este convenio.

En el plazo de tres meses se adoptarán las medidas administrativas necesarias para la ejecución de lo dispuesto en este apartado Tercero.

Tercer. Es suprimix el Servici de Restauració de Béns Culturals i Gestió de Plans i Programes d'Instal·lacions Esportives i Culturals, creat a l'octubre de 1998, per a optimitzar recursos i per considerar que els seus cometes poden ser exercits per altres Servicis de la Casa. El personal adscrit al mateix continuarà exercint el seu treball actual en les unitats administratives a què s'assignen les cometes següents:

- a) La conservació i restauració del patrimoni propi de la Diputació i la seua cessió amb fins culturals, al Servici de Patrimoni i Manteniment, que ja s'ocupa del seu inventari i de la contractació dels segurs quan es transporta.
- b) Les Ajudes per a la Restauració d'Immables de caràcter historicoartístic d'interés local, per a la Restauració del patrimoni mueble i per a la restauració i conservació d'immables pertanyents a societats musicals, al Servici de Cooperació Municipal. Així mateix li correspondrà tramitar els Convenis singulars amb ajuntaments i entitats per a la realització d'obres de caràcter esportiu i cultural.
- c) El Pla d'Instal·lacions Esportives 2007–2012, al Servici de Cultura, que dóna suport administratiu a la delegació de Joventut i Esports.
- d) La Rehabilitació de Cases Quarter de la Guàrdia Civil, al Servici de Projectes Específics i Manteniment que actualment s'ocupa de les qüestions tècniques relacionades amb este conveni.

En el termini de tres mesos s'adoptaran les mesures administratives necessàries per a l'execució del que disposa este apartat Tercer.

Cuarto. La distribución de las vocalías en cada una de las Comisiones Informativas Permanentes, conforme a los principios de representatividad y proporcionalidad, será la siguiente:

PP	7 vocales
PSOE	3 vocales
Coalició-Compromís	1 vocal
EUPV	1 vocal

La adscripción concreta de Diputados a cada Comisión Informativa será comunicada a la Presidencia por el Portavoz de cada Grupo, de lo que se dará formal cuenta al Pleno.

Quinto. Atribuir la Presidencia efectiva de cada una de las Comisiones Informativas Permanentes a un Presidente delegado que al efecto sea propuesto por la respectiva Comisión, en la primera sesión que celebren.

Sexto. Las Comisiones Informativas Permanentes, celebrarán sesiones ordinarias una vez al mes y extraordinarias cuando se disponga por la Presidencia, por su Presidente delegado o por una cuarta parte de sus miembros. La Presidencia de la Diputación fijará el calendario y horario anual, y su régimen específico de funcionamiento se establecerá por ellas mismas.»

Se aprueba, por unanimidad, la proposición núm. 1.

2. Proposición de la Presidencia sobre representantes de la Corporación en Entidades y Organismos

«Atendida la modificación de la composición de la Corporación Provincial, como consecuencia de las elecciones del pasado 22 de mayo.

Quart. La distribució de les vocalies en cada una de les comissions Informatives Permanents, d'acord amb els principis de representativitat i proporcionalitat, serà la següent:

PP	7 vocals
PSOE	3 vocals
Coalició-Compromís	1 vocal
EUPV	1 vocal

L'adscripció concreta de Diputats a cada Comissió Informativa serà comunicada a la Presidència pel Portaveu de cada Grup, de la qual cosa es donarà formal compte al Ple.

Quint. Atribuir la Presidència efectiva de cada una de les comissions Informatives Permanents a un president delegat que a este efecte siga proposat per la respectiva Comissió, en la primera sessió que celebren.

Sext. Les comissions Informatives Permanents, celebraran sessions ordinàries una vegada al mes i extraordinàries quan es dispose per la Presidència, pel seu president delegat o per una quarta part dels seus membres. La Presidència de la Diputació fixarà el calendari i horari anual, i el seu règim específic de funcionament s'establirà per elles mateixes.»

S'aprova, per unanimitat, la Proposició núm. 1.

2. Proposició de la Presidència sobre representants de la Corporació en Entitats i Organismes

«Atesa la modificació de la composició de la Corporació provincial, com a conseqüència de les eleccions del pasat 22 de maig.

Atendido que procede la actualización del cuadro de representantes de la Corporación en Entidades y Organismos.

Atendida la conveniencia de disponer de un único texto que recoja todos los nombramientos de representantes de la Corporación en órganos colegiados, sea su nombramiento de la competencia del Pleno o del Presidente de la Diputación, y de aquellos órganos de los que el Presidente forma parte por disposición legal o reglamentaria.

Atendido que en el presente acuerdo se toman en consideración tanto los nombramientos que corresponden a los órganos de la Diputación, como las propuestas de nombramiento que se elevan a las autoridades autonómicas o a los patronatos de las fundaciones a los que corresponde nombrarlos.

En consideración a todo lo expuesto, se propone la adopción del siguiente

ACUERDO

Primero. Actualizar el cuadro de representantes de la Corporación en los órganos colegiados de las Entidades y Organismos que figuran en el Anexo que, debidamente autenticado por el Secretario General, figura en el expediente.

Segundo. El presente acuerdo comporta la ratificación o el nombramiento, en su caso, de los representantes de la Corporación que debe nombrar el Pleno y la propuesta de nombramiento a la autoridad u órgano competente para efectuarlo cuando dicha propuesta corresponde al Pleno. Para los nombramientos o propuestas de nombramiento que son de la competencia del Presidente de la Diputación, este acuerdo tiene por efecto la toma de razón por el Pleno.

Atés que escau l'actualització del quadre de representants de la Corporació en entitats i Organismos.

Atesa la conveniència de disposar d'un únic text que arreplegue tots els nomenaments de representants de la Corporació en òrgans col·legiats, siga el seu nomenament de la competència del Ple o del president de la Diputació, i d'aquells òrgans dels que el President forma part dels mateixos per disposició legal o reglamentària.

Atés que en el present acord es prenen en consideració tant els nomenaments que corresponen als òrgans de la Diputació com les propostes de nomenament que s'elevan a les autoritats autonòmiques o als patronats de les fundacions als que correspon nomenar-los.

En consideració a tot allò que s'ha exposat, es proposa l'adopció del següent

ACORD

Primer. Actualitzar el quadre de representants de la Corporació en els òrgans col·legiats de les entitats i organismes que figuren en l'annex que, debidamente autenticat pel Secretari General, figura en l'expediente.

Segon. El present acord comporta la ratificació o el nomenament, si és el cas, dels representants de la Corporació que deu nomenar el Ple i la proposta de nomenament a l'autoritat o òrgan competent per a efectuar-lo quan l'esmentada proposta correspon al Ple. Per als nomenaments o propostes de nomenament que són de la competència del president de la Diputació, este acord té per efecte la presa de raó pel Ple.

Tercero. Facultar al Presidente para que efectúe las sustituciones necesarias para sesiones determinadas en los casos de vacante, abstención legal, ausencia o enfermedad del representante, y no se hayan designado suplentes, de lo que se dará cuenta al Pleno.

Cuarto. Facultar al Presidente para que designe a los funcionarios provinciales que, en su caso y porque así lo disponga una norma o acuerdo de la correspondiente entidad, tengan que actuar como vocales, suplentes, asesores o secretarios de los órganos relacionados en el citado Anexo.»

Se aprueba, por unanimidad, la Proposición núm. 2.

3. Proposición de la Presidencia sobre delegaciones del Pleno en la Junta de Gobierno y en la Presidencia

«El Pleno de la Diputación tiene las competencias que expresamente le atribuyen las leyes y en particular los artículos 33 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LRBRL), 28.1 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, y el artículo 70 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (en adelante ROF).

El artículo 33.4 de la LRBRL dispone que el Pleno puede delegar el ejercicio de sus atribuciones en el Presidente y en la Junta de Gobierno, salvo las enumeradas en su apartado 2, letras de la a) a la f), ambas incluidas, h) y ñ); aquéllas que requieren el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación, enumeradas en el artículo 47.2 de la misma Ley, o las que una norma con rango de Ley lo prohíba expresamente.

Tercer. Facultar el president perquè efectue les substitucions necessàries per a sessions determinades en els casos de vacant, abstenció legal, absència o malaltia del representant, i no s'hagen designat suplents, de la qual cosa es donarà compte al Ple.

Quart. Facultar el president perquè designe els funcionaris provincials que, si es dóna el cas i perquè així ho dispose una norma o acord de l'entitat corresponent, hagen d'actuar com a vocals, suplents, assessors o secretaris dels òrgans relacionats en el citat Annex.»

S'aprova, per unanimitat, la Proposició núm. 2.

3. Proposició de la Presidència sobre delegacions del Ple en la Junta de Govern i en la Presidència

«El Ple de la Diputació té les competències que expressament li atribuïxen les lleis i en particular els articles 33 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LRBRL), 28.1 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i l'article 70 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (d'ara en avant ROF).

L'article 33.4 de la LRBRL disposa que el Ple pot delegar l'exercici de les seues atribucions en el president i en la Junta de Govern, excepte les enumerades en el seu apartat 2, lletres de la a) a la f), ambdós incloses, h) i ñ); aquelles que requerixen el vot favorable de la majoria absoluta del número legal de membres de la corporació, enumerades en l'article 47.2 de la mateixa Llei, o les que una norma amb rang de Llei prohibisca expressament.

Consecuentemente, pueden delegarse todas las competencias del Pleno de la Diputación que no se encuentren incluidas en los supuestos citados, lo que, por otra parte, no impide el conocimiento por el órgano delegante de los actos administrativos que puedan dictarse por delegación pues antes de adoptarse deberán ser estudiados e informados, con carácter preceptivo, por las Comisiones Informativas correspondientes, en las que están representados todos los grupos políticos en la misma proporción que en el Pleno. Además, en las sesiones ordinarias del Pleno, siempre será posible el control de los demás órganos de la Corporación, como dispone el artículo 46.2.e) de la LRBRL, que debe presentar sustantividad propia y diferenciada de la parte resolutive.

Con esta delegación, que reproduce la acordada por la Corporación en su sesión del día 23 de enero de 2008, el Pleno de la Corporación dispondrá de más tiempo para deliberar y decidir sobre las cuestiones más importantes y fiscalizará de forma conveniente las que delega en la Junta de Gobierno.

El régimen jurídico aplicable a las delegaciones es el establecido en el artículo 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de aplicación a las Entidades Locales según dispone su artículo 2, y, cuando no haya previsiones expresas, por lo que establecen los artículos 114 a 118 del ROF.

En su virtud, el Pleno de la Diputación Provincial de Valencia,

ACUERDA

Primero. Delegar en la Junta de Gobierno las competencias del Pleno que a continuación se relacionan:

1. La declaración de lesividad de los actos de la Diputación.

Conseqüentment, poden delegar-se totes les competències del Ple de la Diputació que no es troben incloses en els supòsits esmentats, cosa que, d'altra banda, no impediex el coneixement per l'òrgan delegatori dels actes administratius que puguen dictar-se per delegació perquè abans d'adoptar-se hauran de ser estudiats i informats, amb caràcter preceptiu, per les comissions informatives corresponents, en les quals estan representats tots els grups polítics en la mateixa proporció que en el Ple. A més, en les sessions ordinàries del Ple, sempre serà possible el control dels altres òrgans de la corporació, com disposa l'article 46.2.e) de la LRBRL, que ha de presentar substantivitat pròpia i diferenciada de la part resolutive.

Amb esta delegació, que reproduïx l'acordada per la corporació en la seua sessió del dia 23 de gener del 2008, el Ple de la corporació disposarà de més temps per a deliberar i decidir sobre les qüestions més importants i fiscalitzarà de forma convenient les que delega en la Junta de Govern.

El règim jurídic aplicable a les delegacions és l'establert en l'article 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, d'aplicació a les entitats locals segons disposa el seu article 2, i, quan no hi haja previsions expresses, pel que establixen els articles 114 a 118 del ROF.

En virtut d'això, el Ple de la Diputació Provincial de València,

ACORDA

Primer. Delegar en la Junta de Govern les competències del Ple que a continuació es relacionen:

1. La declaració de lesivitat dels actes de la Diputació.

2. La concertación de operaciones de tesorería cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento supere el 15 por ciento de los ingresos corrientes liquidados en el ejercicio anterior, de conformidad con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
 3. La ampliación del número de anualidades y elevación de los porcentajes a que se refiere el apartado 3 del artículo 174 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
 4. La aprobación de los proyectos de obra y de servicios cuando la competencia para su contratación o concesión corresponda al Pleno y cuando aún no estén previstos en los Presupuestos.
 5. La contratación cuando la duración de los contratos sea superior a cuatro años y los de menor duración cuando su importe supere los 6 millones de euros o el 10 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto. Si son plurianuales, cuando el importe acumulado de todas sus anualidades supere el porcentaje indicado referido a los recursos ordinarios del Presupuesto del primer ejercicio o la cuantía señalada.
 6. Las adjudicaciones de concesiones de bienes o servicios de la Diputación cuando la duración de los contratos sea superior a cuatro años y las de menor duración cuando su importe supere los 6 millones de euros o el 10 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto o, si son plurianuales, del Presupuesto del primer ejercicio, siempre que su cuantía no exceda del 20 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto.
 7. La adquisición de bienes y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando su valor supere los tres millones de euros o el 10 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto.
2. La concertació d'operacions de tesoreria quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment supere el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.
 3. L'ampliació del nombre d'anualitats i elevació dels percentatges a què es referix l'apartat 3 de l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.
 4. L'aprovació dels projectes d'obra i de servicis quan la competència per a la seua contractació o concessió corresponga al Ple i quan encara no estiguen previstos en els Pressupostos.
 5. La contractació quan la duració dels contractes siga superior a quatre anys i els de menor duració quan el seu import supere els 6 milions d'euros o el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost. Si són plurianuals, quan l'import acumulat de totes les seues anualitats supere el percentatge indicat referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici o la quantia assenyalada.
 6. Les adjudicacions de concessions de béns o servicis quan la duració dels contractes siga superior a quatre anys i les de menor duració quan el seu import supere els 6 milions d'euros o el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost o, si són plurianuals, del Pressupost del primer exercici, sempre que la seua quantia no excedisca del 20 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost.
 7. L'adquisició de béns i drets quan el seu valor supere els tres milions d'euros o el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost.

8. Las enajenaciones patrimoniales de bienes inmuebles no previstas en el Presupuesto o que, estando previstas, su valor supere los tres millones de euros o el 10 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto y no exceda del 20 por ciento.

9. Las enajenaciones patrimoniales de bienes muebles en los siguientes supuestos: a) Cuando se trate de bienes muebles declarados de valor histórico o artístico y no estén previstas en el Presupuesto. b) Cuando estando previstas en el Presupuesto, su valor supere los tres millones de euros o el 10 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto y no exceda del 20 por ciento.

10. La autorización, denegación o reconocimiento de compatibilidades del personal y la emisión de informes para la declaración de compatibilidad por otras Administraciones Públicas.

Segundo. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.2 apartados j) y m) de la LRBRL, no se delegan, al precisar los respectivos acuerdos el voto de la mayoría absoluta de los miembros de la Corporación, la concesión de bienes o servicios por más de cinco años siempre que su cuantía exceda del 20 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto, ni la enajenación de bienes cuando su cuantía exceda del 20 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto.

Tercero. Las atribuciones delegadas se ejercerán por la Junta de Gobierno en los términos y dentro de los límites de esta delegación, sin que sean susceptibles de serlo, a su vez, en ningún otro órgano.

Cuarto. En el texto de los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno en virtud de esta delegación se hará constar de forma expresa esta circunstancia mediante la inclusión, en la parte expositiva, de la siguiente mención: “Este acuerdo lo adopta la Junta de Gobierno en virtud de la delegación que le otorgó

8. Les alienacions patrimonials de béns immobles no previstes en el Pressupost o que, estant previstes, el seu valor supere els tres milions d'euros o el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost i no excedisca del 20 per cent.

9. Les alienacions patrimonials de béns mobles en els supòsits següents: a) Quan es tracte de béns mobles declarats de valor històric o artístic i no estiguen previstes en el Pressupost. b) Quan estant previstes en el Pressupost, el seu valor supere els tres milions d'euros o el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost i no excedisca del 20 per cent.

10. L'autorització, la denegació o el reconeixement de compatibilitats del personal i l'emissió d'informes per a la declaració de compatibilitat per altres administracions públiques.

Segon. De conformitat amb el que disposa l'article 47.2 apartats j) i m) de la LRBRL, no es deleguen, al necessitar els respectius acords el vot de la majoria absoluta dels membres de la corporació, la concessió de béns o servicis per més de cinc anys sempre que la seua quantia excedisca del 20 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost, ni l'alienació de béns quan la seua quantia excedisca del 20 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost.

Tercer. Les atribucions delegades s'exerciran per la Junta de Govern en els termes i dins dels límits d'esta delegació, sense que siguen susceptibles de ser-ho, al seu torn, en cap altre òrgan.

Quart. En el text dels acords adoptats per la Junta de Govern en virtut d'esta delegació es farà constar de forma expresa esta circumstància per mitjà de la inclusió, en la part expositiva, de la menció següent: «Este acord l'adopta la Junta de Govern en virtut de la delegació que li va atorgar el Ple de la Diputació en

el Pleno de la Diputación en sesión celebrada el día 21 de julio de 2011”.

Quinto. En aplicación de lo dispuesto en el artículo 115, c, del ROF, se confiere a la Junta de Gobierno la resolución de los recursos de reposición interpuestos contra los actos que adopte por delegación.

Sexto. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 51.2 del ROF, la delegación de atribuciones del Pleno en la Junta de Gobierno tendrá efectos desde el día siguiente al de la adopción de este acuerdo, sin perjuicio de su necesaria publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, y será de carácter indefinido sin perjuicio de la potestad de avocación por el Pleno de la Diputación.

Séptimo. Delegar en la Presidencia el ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la Corporación en materias de competencia plenaria.

Octavo. Comunicar este acuerdo a los Diputados delegados, Intervención, Tesorería, Secretarios de las Comisiones Informativas, Jefes de Servicio y de Unidad, para su conocimiento y efectos, advirtiéndoles que, salvo acuerdos declarados urgentes, los asuntos que se hayan de someter a la Junta de Gobierno como consecuencia de esta delegación, tendrán que ser previamente dictaminados por las Comisiones Informativas correspondientes, al objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 123 del ROF.»

El SECRETARIO advierte que en el apartado Cuarto de la parte dispositiva hay un error en la redacción en valenciano, y donde dice “23 de gener del 2008”, debe decir “21 de juliol de 2011”

Se aprueba, por unanimidad, la Proposición núm. 3, con la enmienda incorporada.

sessió celebrada el dia 21 de julio de 2011».

Quint. En aplicació del que disposa l'article 115, c, del ROF, es conferix a la Junta de Govern la resolució dels recursos de reposició interposats contra els actes que adopte per delegació.

Sext. De conformitat amb el que disposa l'article 51.2 del ROF, la delegació d'atribucions del Ple en la Junta de Govern tindrà efectes des de l'endemà de l'adopció d'este acord, sense perjudi de la seua necessària publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i serà de caràcter indefinit sense perjudi de la potestat d'avocació pel Ple de la Diputació.

Sèptim. Delegar en la Presidència l'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.

Huitè. Comunicar este acord als diputats delegats, Intervenció, Tresoreria, Secretaris de les comissions informatives, caps de Servici i d'Unitat, perquè en prenguen coneixement i efectes, advertint-los que, excepte acords declarats urgents, els assumptes que s'hagen de sotmetre a la Junta de Govern com a conseqüència d'esta delegació, hauran de ser prèviament dictaminats per les Comissions Informatives corresponents, a fi de complir al que disposa l'article 123 del ROF.»

El SECRETARI advertix que en el apartat Quart de la part dispositiva hi ha un error en la redacció en valencià, i on diu “23 de gener del 2008”, ha de dir “21 de juliol del 2011”

S'aprova, per unanimitat, la Proposició núm. 3, amb l'esmena incorporada.

4. Proposición de la Presidencia sobre Régimen de sesiones

«De conformidad con lo dispuesto en el art. 46 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y concordantes del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, procede establecer el régimen de sesiones ordinarias de periodicidad preestablecida del Pleno y de la Junta de Gobierno.

El Pleno debe celebrar sesión ordinaria una vez al mes y conviene que sea el tercer martes de cada mes, para no interferir en el funcionamiento de los órganos colegiados de los Ayuntamientos a los que pertenecen los Diputados, sin perjuicio de las sesiones extraordinarias que sea necesario celebrar.

La Junta de Gobierno celebrará sesión ordinaria el mismo día que se celebre el Pleno ordinario, sin perjuicio de las sesiones extraordinarias que sea necesario celebrar.

En consideración a todo lo expuesto, se propone de adopción del siguiente acuerdo:

Primero. La Corporación provincial celebrará sesión ordinaria a las 12 horas del tercer martes de cada mes, en el Salón de Sesiones del Palacio Provincial. Si el día fuera festivo o inidóneo por circunstancias imprevisibles, la Presidencia convocará para cualquier día próximo al mismo, sin que por ello pierda su carácter de sesión ordinaria.

Segundo. La Junta de Gobierno celebrará sesión ordinaria a las 10 horas del mismo día que se celebre el Pleno ordinario, en la Sala de Comisiones del Palacio provincial, o en cualquier otra habilitada al efecto dentro de la sede de la Diputación, rigiendo la misma regla anterior para supuestos de excepción.

Tercero. En el mes de diciembre se convocarán las sesiones ordinarias de Pleno y Junta de Gobierno cuando lo decida el Presidente.»

4. Proposició de la Presidència sobre règim de sessions

«De conformitat amb el que disposa l'art. 46 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i concordants del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, procedix establir el règim de sessions ordinàries de periodicitat preestablida del Ple i de la Junta de Govern.

El Ple ha de celebrar sessió ordinària una vegada al mes i convé que siga el tercer dimarts de cada mes, per a no interferir en el funcionament dels òrgans col·legiats dels ajuntaments a què pertanyen els diputats, sense perjudi de les sessions extraordinàries que siga necessari celebrar.

La Junta de Govern celebrará sessió ordinària el mateix dia que se celebre el Ple ordinari, sense perjudi de les sessions extraordinàries que siga necessari celebrar.

En consideració a tot allò que s'ha exposat, es proposa d'adopció de l'acord següent:

Primer. La corporació provincial celebrará sessió ordinària a les 12 hores del tercer dimarts de cada mes, en el Saló de Sessions del Palau Provincial. Si el dia fora festiu o no idoni per circumstàncies imprevisibles, la Presidència convocará per a qualsevol dia pròxim al mateix, sense que per això perda el seu caràcter de sessió ordinària.

Segon. La Junta de Govern celebrará sessió ordinària a les 10 hores del mateix dia que se celebre el Ple ordinari, en la Sala de Comissions del Palau Provincial, o en qualsevol altra habilitada a este efecte dins de la seu de la Diputació, regint la mateixa regla anterior per a supòsits d'excepció.

Tercer. En el mes de desembre es convocaran les sessions ordinàries de Ple i Junta de Govern quan ho decidisca el president.»

Se aprueba, por unanimidad, la Proposición núm. 4.

S'aprova, per unanimitat, la Proposició núm. 4.

5. Proposición conjunta de los portavoces de los grupos políticos sobre configuración de los Grupos Políticos provinciales

«Conforme a lo dispuesto en los artículos 73.3 de la Ley 7/85, de Bases del Régimen Local y 23 y siguientes del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, atendiendo lo manifestado por los Grupos Políticos de la Corporación, se propone al Pleno de la Diputación el siguiente

ACUERDO

A efectos de su actuación corporativa, los miembros de la Corporación Provincial se constituyen en los siguientes Grupos políticos provinciales y designan a los Coordinadores y Portavoces siguientes:

Grupo Popular:

Coordinador: Sr. Enrique Crespo Calatrava
Portavoz: Sr. Juan José Medina Esteban
Portavoz suplente: Sr. Máximo Caturla Rubio

Grupo Socialista:

Coordinador: Sr. José Manuel Orengo Pastor
Portavoz: Sr. Antoni Gaspar Ramos
Portavoz suplente: Sra. Eva Ángela Sanz Portero

Grupo Esquerra Unida del País Valencià:

Portavoz: Sra. Rosa Pérez Garijo

Grupo Coalición-Compromís:

Portavoz: Sr. Emili Altur Mena.»

Se aprueba, por unanimidad, la Proposición núm. 5.

5. Proposició conjunta dels portaveus dels grups polítics sobre configuració dels Grups Polítics provincials

«D'acord amb el que disposen els articles 73.3 de la Llei 7/85, de Bases del Règim Local i 23 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, atés allò que s'ha manifestat pels Grups Polítics de la Corporació, es proposa al Ple de la Diputació el següent

ACORD

A l'efecte de la seua actuació corporativa, els membres de la Corporació Provincial es constituïxen en els següents Grups polítics provincials i designen els Coordinadors i Portaveus següents:

Grup Popular:

Coordinador: Sr. Enrique Crespo Calatrava
Portaveu: Sr. Juan José Medina Esteban
Portaveu suplent: Sr. Máximo Caturla Rubio

Grup Socialista:

Coordinador: Sr. José Manuel Orengo Pastor
Portaveu: Sr. Antoni Gaspar Ramos
Portaveu suplent: Sra. Eva Ángela Sanz Portero

Grup Esquerra Unida del País Valencià:

Portaveu: Sra. Rosa Pérez Garijo

Grup Coalició Compromís:

Portaveu: Sr. Emili Altur Mena.»

S'aprova, per unanimitat, la Proposició núm. 5.

6. Proposición conjunta de los portavoces de los grupos políticos sobre el régimen retributivo e indemnizaciones a los miembros de la Corporación

«Constituida la nueva Diputación resultante de las Elecciones celebradas el pasado día 22 de mayo, procede establecer, por el Pleno Corporativo, el régimen retributivo de sus miembros.

El art. 75 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, así como el art. 13 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, dispone que los miembros de las Corporaciones locales percibirán retribuciones por el ejercicio de sus cargos cuando los desempeñen con dedicación parcial o exclusiva, en cuyo caso serán dados de alta en el Régimen General de la Seguridad Social, y a recibir indemnizaciones por los gastos ocasionados por el ejercicio de su cargo.

Por su parte, el párrafo segundo del art. 29 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la Reforma de la Función Pública, y el art. 8 del Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Situaciones Administrativas, reconocen el derecho a la percepción de los trienios que pudieran tener reconocidos aquellos funcionarios que pasen a la situación de Servicios Especiales.

En cuanto a los miembros de la Corporación que no tengan dedicación exclusiva o parcial, percibirán indemnizaciones por la concurrencia efectiva a las sesiones de los órganos colegiados permanentes de que formen parte, en la cuantía que señale el Pleno de la Corporación, y ello a tener del art. 75 de la Ley 7/85 de 2 de abril.

En virtud de lo anteriormente expuesto,

SE ACUERDA

6. Proposició conjunta dels portaveus dels grups polítics sobre règim retributiu i indemnitzacions als membres de la corporació

«Constituïda la nova Diputació resultant de les eleccions celebrades el passat dia 22 de maig, procedix establir, pel Ple corporatiu, el règim retributiu dels seus membres.

L'art. 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, així com l'art. 13 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les corporacions locals, disposa que els membres de les corporacions locals percebran retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els exercisquen amb dedicació parcial o exclusiva, i en este cas seran donats d'alta en el Règim General de la Seguretat Social, i a rebre indemnitzacions pels gastos ocasionats per l'exercici del seu càrrec.

Per la seua banda, el paràgraf segon de l'art. 29 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, i l'art. 8 del Reial Decret 365/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Situacions Administratives, reconeixen el dret a la percepció dels trienis que pogueren tindre reconeguts aquells funcionaris que passen a la situació de Servicis Especials.

Quant als membres de la corporació que no tinguen dedicació exclusiva o parcial, percebran indemnitzacions per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats permanents que formen part, en la quantia que assenyale el Ple de la corporació, i això a tindre de l'art. 75 de la Llei 7/85 de 2 d'abril.

En virtud de l'anteriorment exposat,

S'ACORDA

Primero Aprobar el règimen retributivo aplicable a los miembros de la Corporación, en régimen de dedicación exclusiva y con efectos de 12 de julio de 2011, que figura en la relación adjunta núm. 1, retribuciones que se percibirán en doce mensualidades, siendo las de junio y diciembre dobles.

Al amparo de lo dispuesto por el art. 75.1 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, los miembros de la Corporación podrán optar por desempeñar su cargo con dedicación parcial, en ningún caso superior al 80%, percibiendo, en este supuesto, sus retribuciones en cuantía directamente proporcional al porcentaje que represente la mencionada dedicación.

Segundo. Establecer el régimen de indemnizaciones para los Diputados Provinciales sin dedicación exclusiva o parcial por la efectiva concurrencia a las sesiones de los órganos colegiados permanentes de los que formen parte, fijándose la indemnización por asistencia, a razón de 290,72 € por sesión, estableciéndose una cuantía máxima mensual de indemnización de 3.000,00 €, cualquiera que sea el número de asistencias, siempre que supere el número de diez.

Tercero. Abonar a los miembros de la Corporación, sin dedicación exclusiva o parcial, la cantidad mensual a cuenta, de 1.500,00 €, con liquidaciones, al final del ejercicio, de lo que les corresponda percibir por las sesiones mensuales a las que hubiesen asistido efectivamente, y que serán certificadas, por quienes desempeñen la función de secretaría de los órganos colegiados de esta Corporación.

Cuarto. Reconocer el derecho a la percepción de los trienios que pudieran tener reconocidos como funcionarios, a aquellos miembros de la Corporación que se encuentren en la situación administrativa de Servicios Especiales, si no lo perciben por la administración de procedencia.

Primer. Aprovar el règim retributiu aplicable als membres de la corporació, en règim de dedicació exclusiva i amb efectes de 12 de juliol del 2011, que figura en la relació adjunta núm. 1, retribucions que es percebran en dotze mensualitats, sent les de juny i desembre dobles.

A l'empara del que disposa l'art. 75.1 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, els membres de la corporació podran optar per exercir el seu càrrec amb dedicació parcial, en cap cas superior al 80 per cent, percebent en este supòsit les seues retribucions en quantia directament proporcional al percentatge que represente la mencionada dedicació.

Segon. Establir el règim d'indemnitzacions per als diputats provincials sense dedicació exclusiva o parcial per l'efectiva concurrència a les sessions dels òrgans col·legiats permanents de què formen part, fixant-se la indemnització per assistència, a raó de 290,72 € per sessió, establint-se una quantia màxima mensual d'indemnització de 3.000,00 €, siga quin siga el nombre d'assistències, sempre que supere el nombre de deu.

Tercer. Abonar als membres de la corporació sense dedicació exclusiva o parcial la quantitat mensual a compte, de 1.500,00 €, amb liquidacions, al final de l'exercici, del que els corresponga percebre per les sessions mensuals a què hagueren assistit efectivament, i que seran certificades, per aquells que exercisquen la funció de Secretaria dels òrgans col·legiats d'esta corporació.

Quart. Reconéixer el dret a la percepció dels triennis que pogueren tindre reconeguts com a funcionaris, a aquells membres de la corporació que es troben en la situació administrativa de Servicis Especials, si no el perceben per l'administració de procedència.

Quinto. Se reconoce a los miembros de la Corporación la aplicación de la mejora de la prestación prevista en el régimen general de la Seguridad Social para cubrir la contingencia de la incapacidad temporal, en los mismos términos y condiciones que los establecidos para los empleados públicos de esta Corporación.

Sexto. Fijar las cuantías de indemnización por kilometraje a percibir por los Sres. Diputados con residencia fuera de la ciudad de Valencia, por los gastos de desplazamiento desde el municipio de su residencia y hasta la sede de esta Diputación, siempre y cuando no tengan asignado un conductor del parque móvil, según la relación adjunta núm. 2. Dichas indemnizaciones se han establecido aplicando el precio de 0'19 € por kilómetro, cuantía señalada por la norma vigente y aplicable a este concepto, por lo que la modificación de la norma supondrá recalcular automáticamente las cuantías referenciadas.

Séptimo. Conceder la dedicación exclusiva a los Sres. miembros de la Corporación que así lo soliciten.

Octavo. Asignar a los Grupos Políticos las dotaciones económicas que se indican:

- a) 6.010'12 €, a cada uno de los Grupo Políticos que integran la Corporación, con independencia del número de sus miembros.
- b) Además, 3.005'06 €, por cada uno de los Diputados que lo integren.

Quint. Es reconeix als membres de la Corporació l'aplicació de la millora de la prestació prevista en el règim general de la Seguretat Social per a cobrir la contingència de la incapacitat temporal, en els mateixos termes i condicions que els establits per als empleats públics d'esta Corporació.

Sext. Fixar les quanties d'indemnització per quilometratge a percebre pels diputats amb residència fora de la ciutat de València, pels gastos de desplaçament des del municipi de la seua residència i fins a la seu d'esta Diputació, sempre que no tinguen assignat un conductor del Parc Mòbil, segons la relació adjunta núm. 2. Estes indemnitzacions s'han establert aplicant el preu de 0,19 € per quilòmetre, quantia assenyalada per la norma vigent i aplicable a este concepte, per això la modificació de la norma suposarà recalcular automàticament les quanties referenciades.

Sèptim. Concedir la dedicació exclusiva als membres de la corporació que així ho sol·liciten.

Huité. Assignar als Grups Polítics les dotacions econòmiques que s'indiquen:

- a) 6.010,12 €, a cada un dels Grup Polítics que integren la corporació, amb independència del nombre dels seus membres.
- b) A més, 3.005,06 €, per cada un dels diputats que l'integren.

RELACIÓN NÚM. 1

CARGOS	MENSUAL	ANUAL	ASISTENCIA SESIONES
PRESIDENTE/A	5.224,03	73.136,42	
VICEPRESIDENTE/A -COORDINADOR GRUPO PP	5.001,27	70.017,78	
VICEPRESIDENTE/A PORTAVOZ	5.001,27	70.017,78	
VICEPRESIDENTE/A PORTAVOZ SUPLENTE	4.873,88	68.234,32	
VICEPRESIDENTE/A	4.556,13	63.785,82	
DIPUTADO/A - COORDINADOR GRUPO PSOE	4.556,13	63.785,82	
DIPUTADO/A PORTAVOZ	4.556,13	63.785,82	
DIPUTADO/A PORTAVOZ SUPLENTE	3.995,51	55.937,14	
DIPUTADO/A DELEGADO/A	3.995,51	55.937,14	
DIPUTADO/A CON EXCLUSIVA	3.380,59	47.328,26	
INDEMNIZACIÓN POR ASISTENCIA			290,72

RELACIÓ NÚM. 2	
DISTANCIAS	€/MES
De 0 hasta 19 km.	134,70
De 20 hasta 39 km.	276,60
De 40 hasta 59 km.	418,50
De 60 hasta 79 km.	560,40
De 80 hasta 90 km.	638,37

Se aprueba, por unanimidad, la Proposición núm. 6. S'aprova, per unanimitat, la Proposició núm. 6.

7. Proposición conjunta de los portavoces de los grupos políticos sobre listado del personal eventual

«La renovación de la Corporación Provincial, derivada de las pasadas elecciones locales celebradas el pasado 22 de mayo, exigen que por el Pleno de la misma se determine el número de puestos, con sus características y retribuciones, reservados a personal eventual, de conformidad con el artículo 104 de la Ley 7/1985, de 2 de abril Reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 20.2 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública.

En consecuencia, se propone al Pleno la adopción del siguiente

ACUERDO

Primero. Aprobar el listado de los puestos de trabajo a desempeñar por el personal eventual, y las retribuciones de cada uno de ellos, de acuerdo con el siguiente cuadro:

7. Proposició conjunta dels portaveus dels grups polítics sobre llistat del personal eventual.

«La renovació de la Corporació Provincial, derivada de les passades eleccions locals celebrades el passat 22 de maig, exigixen que pel Ple de la mateixa es determine la quantitat de llocs, amb les seues característiques i retribucions, reservats a personal eventual, de conformitat amb l'article 104 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 20.2 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.

En conseqüència, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el llistat dels llocs de treball a exercir pel personal eventual, i les retribucions de cada un d'ells, d'acord amb el quadro següent:

RETRIBUCIONES PERSONAL EVENTUAL	MENSUAL	ANUAL	PLANTILLA
JEFE/A GABINETE PRESIDENCIA	4.247,00	59.458,00	1
SECRETARIO PARTICULAR PRESIDENTE	3.177,55	44.485,70	1
ASESOR/A DE PRESIDENCIA	2.995,81	41.941,34	2
COORDINADOR/A GRUPO POLÍTICO NIVEL 1	3.177,55	44.485,70	4
ASESOR/A GRUPO POLÍTICO NIVEL 1	2.737,04	38.318,56	12
ASESOR/A GRUPO POLÍTICO NIVEL 2	2.323,85	32.533,90	10
COORDINADOR DE CULTURA	3.028,24	42.395,36	1
JEFE/A GABINETE ECONOMÍA	2.737,04	38.318,56	1
JEFE/A PROTOCOLO GABINETE PRESIDENCIA	3.177,55	44.485,70	1
JEFE/A RELACIONES INSTITUCIONALES	2.737,04	38.318,56	1
JEFE/A PLANES Y PROGRAMAS	2.737,04	38.318,56	1
ENCARGADOS DE SEGURIDAD PRESIDENCIA	3.177,55	44.485,70	2
TOTAL PLAZAS			37

Segundo. Distribuir los puestos de trabajo anteriormente relacionados, de conformidad con el siguiente cuadro:

Segon. Distribuir els llocs de treball anteriorment relacionats, de conformitat amb el quadro següent:

DISTRIBUCIÓN DE LA PLANTILLA	PRESIDENCIA	PUESTOS JEFATURA	PP	PSOE	COALICIÓ COMPROMÍS	EUPV
JEFE/A GABINETE PRESIDENCIA	1					
SECRETARIO PARTICULAR PRESIDENTE	1					
ASESOR/A DE PRESIDENCIA	2					
COORDINADOR/A GRUPO POLÍTICO NIVEL 1			1	1	1	1
ASESOR/A GRUPO POLÍTICO NIVEL 1			8	4		
ASESOR/A GRUPO POLÍTICO NIVEL 2			7	3		
COORDINADOR DE CULTURA		1				
JEFE/A GABINETE ECONOMÍA		1				
JEFE/A PROTOCOLO GABINETE PRESIDENCIA		1				
JEFE/A RELACIONES INSTITUCIONALES		1				
JEFE/A PLANES Y PROGRAMAS		1				
ENCARGADO SEGURIDAD PRESIDENCIA	2					
TOTAL PLAZAS	6	5	16	8	1	1

Tercero. Reconocer el derecho a la percepción de los trienios que pudieran tener reconocidos como funcionarios, al personal eventual que se encuentre en la situación administrativa de Servicios Especiales, si no lo perciben por la Administración de procedencia.

Cuarto. El nombramiento del personal eventual al servicio de los Grupos Políticos, se efectuará por la Presidencia, a propuesta de los portavoces de los Grupos respectivos.

Quinto. El personal eventual percibirá las retribuciones en doce mensualidades, siendo las de junio y diciembre dobles.

Sexto. Se reconoce al personal eventual la aplicación de la mejora de la prestación prevista en el régimen general de la Seguridad Social para cubrir la contingencia de la incapacidad temporal, en los mismos términos y condiciones que los establecidos para los empleados públicos de esta Corporación.

Séptimo. Proceder a la publicación del presente acuerdo, una vez producidos los correspondientes nombramientos, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 104.3 de la Ley 7/85 de 2 de abril.»

Se aprueba, por unanimidad, la Proposición núm. 7.

8. Proposición conjunta de los portavoces de los grupos políticos sobre nombramiento de representante de la Diputación de Valencia en las Juntas Generales que celebren las sociedades GIRSA y EGEVASA

«Atendido que el pasado día 12 de julio del presente año 2011 se constituyó la actual Corporación Provincial, en la que fue elegido Presidente Don Alfonso Rus Terol.

Tercer. Reconéixer el dret a la percepció dels trienios que pogueren tindre reconeguts com a funcionaris, al personal eventual que es trobe en la situació administrativa de Servicis Especials, si els perceben per l'Administració de procedència.

Quart. El nomenament del personal eventual al servici dels Grups Polítics, s'efectuarà per la Presidència, a proposta dels portaveus dels Grups respectius.

Quint. El personal eventual percebrà les retribucions en dotze mensualitats, sent les de juny i desembre dobles.

Sext. Es reconeix al personal eventual l'aplicació de la millora de la prestació prevista en el règim general de la Seguretat Social per a cobrir la contingència de la incapacitat temporal, en els mateixos termes i condicions que els establits per als empleats públics d'esta Corporació.

Séptim. Procedir a la publicació del present acord, una vegada produïts els corresponents nomenaments, en compliment del que estableix l'art. 104.3 de la Llei 7/85 de 2 d'abril.

S'aprova, per unanimitat, la Proposición núm. 7.

8. Proposició conjunta dels portaveus dels grups polítics sobre nomenament de representant de la Diputació de València en les Junes Generals que celebren les societats GIRSA i EGEVASA

«Atés que el passat dia 12 de juliol del 2011 es va constituir l'actual Corporació Provincial, on va ser elegit president el senyor Alfonso Rus Terol.

Atendido que corresponde al Pleno de la Corporación designar al representante de la Diputación de Valencia en las Juntas Generales de las sociedades participadas EGEVASA y GIRSA, haciendo constar la aceptación de la representación, en su caso.

Se propone al Pleno de la Diputación Provincial de Valencia la adopción del siguiente

ACUERDO

Primero. Ratificar la designación efectuada en el Pleno de la Diputación de Valencia de fecha 19 de septiembre de 2007, a favor de Don Alfonso Rus Terol, como representante de la Corporación Provincial en las Juntas Generales de las Empresas “Empresa General del Agua, S.A.” (EGEVASA) y “Gestión Integral de Residuos Sólidos, S.A.” (GIRSA).

Segundo. El Ilmo. Sr. Presidente de la Diputación, Don Alfonso Rus Terol, en nombre y representación de la misma, puede representar a ésta en todas las Juntas Generales que celebren las sociedades Gestión Integral de Residuos Sólidos, S.A. (GIRSA) y Empresa General Valenciana del Agua, S.A. (EGEVASA), ejercitando todos los derechos y obligaciones inherentes a la cualidad de socio.»

Se aprueba, por unanimidad, la Proposición núm. 8.

9. Dación de cuenta de los Decretos de Presidencia sobre:

9.1. Nombramiento de Vicepresidentes y configuración de la Junta de Gobierno. Decreto núm. 5.568, de 13 de julio de 2011

«De conformidad con lo dispuesto en el art. 35 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en relación con los arts. 66 a 68 y 72 del Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Atés que correspon al Ple de la Corporació designar al representant de la Diputació de València en les Juntes Generals de les societats participades EGEVASA i GIRSA, fent constar l'acceptació de la representació, si és el cas.

Es proposa al Ple de la Diputació Provincial de València l'adopció de l'acord següent

ACORD

Primer. Ratificar la designació efectuada en el Ple de la Diputació de València de data 19 de setembre del 2007, a favor del senyor Alfonso Rus Terol, com a representant de la Corporació Provincial en les Juntes Generals de les empreses Empresa General de l'Aigua, SA (EGEVASA) i Gestió Integral de Residus Sòlids, SA (GIRSA).

Segon. El Il·lm. Sr. President de la Diputació, senyor Alfonso Rus Terol, en nom i representació d'esta, pot representar-la en totes les Juntes Generals que celebren les societats Gestió Integral de Residus Sòlids, SA (GIRSA) i Empresa General Valenciana de l'Aigua, SA (EGEVASA), exercitant tots els drets i obligacions inherents a la qualitat de soci.»

S'aprova, per unanimitat, la Proposició núm. 8.

9. Dació de compte dels decrets de Presidència sobre:

9.1. Nomenament de Vicepresidents i configuració de la Junta de Govern. Decret núm. 5.568, de 13 de juliol del 2011

«De conformitat amb el que disposa l'art. 35 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb els arts. 66 a 68 i 72 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre.

RESUELVO

Primero. Nombrar a los siguientes Vicepresidentes de la Corporación:

Vicepresidente 1º. Sr. Juan José Medina Esteban
Vicepresidente 2º. Sr. Enrique Crespo Calatrava
Vicepresidente 3º. Sr. Máximo Caturla Rubio
Vicepresidenta 4º. Sra. Carlota Navarro Ganau
Vicepresidenta 5º. Sra. Amparo Mora Castellá
Vicepresidenta 6º. Sra. Mª Jesús Puchalt Farinós

Me sustituirán por el orden de su nombramiento en el caso de vacante, ausencia o enfermedad.

Segundo. Integrar la Junta de Gobierno conmigo, con los siguientes Sres. Diputados

Sr. Juan José Medina Esteban
Sr. Enrique Crespo Calatrava
Sr. Máximo Caturla Rubio
Sra. Carlota Navarro Ganau
Sra. Amparo Mora Castellá
Sra. Mª Jesús Puchalt Farinós
Sr. Antoni Gaspar Ramos
Sra. Rosa Pérez Garijo
Sr. Emili Altur Mena

Tercero. La efectividad del presente acuerdo será desde el día siguiente al de la fecha de la resolución.

Cuarto. Dar cuenta del presente Decreto al Pleno de la Corporación en la primera sesión que celebre.

Quinto. Notificar el presente Decreto a los interesados, a los portavoces de los grupos políticos provinciales, a la Intervención, Tesorería y Servicio de Personal. Publíquese en el Boletín Oficial de la Provincia.”

RESOLC

Primer. Nomenar els següents vicepresidents de la Corporació:

Vicepresident 1r. Sr. Juan José Medina Esteban
Vicepresident 2n. Sr. Enrique Crespo Calatrava
Vicepresident 3r. Sr. Máximo Caturla Rubio
Vicepresidenta 4a. Sra. Carlota Navarro Ganau
Vicepresidenta 5a. Sra. Amparo Mora Castellá
Vicepresidenta 6a. Sra. Mª Jesús Puchalt Farinós

Em substituiran per l'orde del seu nomenament en el cas de vacant, absència o malaltia.

Segon. Integrar la Junta de Govern amb mi, amb els següents senyors diputats

Sr. Juan José Medina Esteban
Sr. Enrique Crespo Calatrava
Sr. Máximo Caturla Rubio
Sra. Carlota Navarro Ganau
Sra. Amparo Mora Castellá
Sra. Mª Jesús Puchalt Farinós
Sr. Antoni Gaspar Ramos
Sra. Rosa Pérez Garijo
Sr. Emili Altur Mena

Tercer. L'efectivitat del present acord serà des de l'endemà de la data de la resolució.

Quart. Donar compte del present Decret al Ple de la corporació en la primera sessió que celebre.

Quint. Notificar el present Decret als interessats, als portaveus dels grups polítics provincials, a la Intervenció, Tresoreria i Servici de Personal. Publique's en el Butlletí Oficial de la província.»

9.2. Delegaciones de la Presidencia en la Junta de Gobierno. Decreto núm. 5.577, de 18 de julio de 2011

«Atendido lo previsto en el art. 34.2 de la Ley 7/85, reguladora de las Bases del Régimen Local,

DECRETO

Primero. Delegar en la Junta de Gobierno el ejercicio de las siguientes atribuciones:

1. Otorgamiento o denegación de subvenciones a Entidades Locales, excepción hecha de las que lo sean con cargo al Subprograma Presupuestario 111,12 “Actuaciones de Presidencia para fines de competencia provincial”.

2. Otorgamiento o denegación de subvenciones y ayudas a otros entes públicos y entidades sin ánimo de lucro, con excepción de las que lo sean con cargo al Subprograma Presupuestario 111,12 “Actuaciones de Presidencia para fines de competencia provincial”.

3. Aprobación de las bases, convocatoria y otorgamiento de todas las subvenciones, ayudas y becas sujetas a pública concurrencia, en las materias de mi competencia.

4. Resolver los procedimientos de responsabilidad patrimonial iniciados de oficio o por reclamación, cuando su importe exceda de 6.000 €.

Segundo. Las delegaciones conferidas se entienden sin perjuicio de su revocación, así como de la avocación para asuntos concretos cuando proceda a juicio de la Presidencia.

Tercero. Dar cuenta del presente Decreto al Pleno en la próxima sesión que se celebre. Publíquese en el BOP.»

9.2. Delegacions de la Presidència en la Junta de Govern. Decret núm. 5.577, de 18 de juliol del 2011

«Atés el que preveu l’art. 34.2 de la Llei 7/85, Reguladora de les Bases del Règim Local,

RESOLC

Primer. Delegar en la Junta de Govern l’exercici de les atribucions següents:

1. Atorgament o denegació de subvencions a entitats locals, excepció feta de les que ho siguen a càrrec del Subprograma Pressupostari 111,12 «Actuacions de Presidència per a fins de competència provincial».

2. Atorgament o denegació de subvencions i ajudes a altres ens públics i entitats sense ànim de lucre, a excepció de les que ho siguen a càrrec del Subprograma Pressupostari 111,12 «Actuacions de Presidència per a fins de competència provincial».

3. Aprovació de les bases, convocatòria i atorgament de totes les subvencions, ajudes i beques subjectes a pública concurrència, en les matèries de la meua competència.

4. Resoldre els procediments de responsabilitat patrimonial iniciats d’ofici o per reclamació, quan el seu import excedisca de 6.000 €.

Segon. Les delegacions conferides s’entenen sense perjudi de la seua revocació, així com de l’avocació per a assumptes concrets quan procedisca, segons el parer de la Presidència.

Tercer. Informar del present Decret al Ple en la pròxima sessió que se celebre. Que es publique en el BOP.»

9.3. Delegaciones de atribuciones propias de la Presidencia en los Diputados. Decreto núm. 5.579, de 18 de julio de 2011

«Atendido lo dispuesto en los artículos 34.2 y 35.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, según los cuales el Presidente puede delegar el ejercicio de determinadas atribuciones en los miembros de la Junta de Gobierno, sin perjuicio de las delegaciones especiales que para cometidos específicos pueda realizar a favor de otros Diputados que no pertenecieran a la Junta de Gobierno.

Atendido que los artículos 63, 65 y 121 del RD 2568/86, de 28 de noviembre, ROF, disponen que las delegaciones genéricas se referirán a una o varias de las grandes áreas en que se distribuyan los servicios administrativos de la Diputación y podrán abarcar tanto la facultad de dirigir los servicios correspondientes como la de gestionarlos en general, incluida la facultad de resolver mediante actos administrativos, y que las delegaciones especiales realizadas a favor de Diputados que no sean miembros de la Junta de Gobierno, para la dirección y gestión de asuntos determinados incluidos en las citadas áreas, podrán ser supervisadas por los Diputados que ostentan la delegación genérica del área.

Atendido que el artículo 64.1 del ROF dispone que el Decreto de delegaciones del Presidente ha de contener el ámbito de los asuntos a que se refiere la delegación, las facultades que se deleguen, así como las condiciones específicas del ejercicio,

DISPONGO

Primero. Delegar con carácter genérico el ejercicio de las atribuciones que tengo conferidas como propias por las normas, en los siguientes miembros de la Junta de Gobierno:

9.3. Delegacions d'atribucions pròpies de la Presidència en els Diputats. Decret núm. 5.579, de 18 de juliol del 2011

«Atés el que disposen els articles 34.2 i 35.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, segons els quals el president pot delegar l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern, sense perjudi de les delegacions especials que, per a cometes específiques, puga realitzar a favor d'altres diputats que no pertangueren a la Junta de Govern.

Atés que els articles 63, 65 i 121 del RD 2568/86, de 28 de novembre, ROF, disposen que les delegacions genèriques es referiran a una o diverses de les grans àrees en què es distribuïsquen els servicis administratius de la Diputació i podran comprendre tant la facultat de dirigir els servicis corresponents com la de gestionar-los en general, inclosa la facultat de resoldre mitjançant actes administratius, i que les delegacions especials realitzades a favor de diputats que no siguen membres de la Junta de Govern, per a la direcció i gestió d'assumptes determinats inclosos en les esmentades àrees, podran ser supervisades pels diputats que ostenten la delegació genèrica de l'àrea.

Atés que l'article 64.1 del ROF disposa que el Decret de delegacions del president ha de contindre l'àmbit dels assumptes a què es referix la delegació, les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques de l'exercici,

DECRETE

Primer. Delegar amb caràcter genèric l'exercici de les atribucions que tinc conferides com a pròpies per les normes, en els membres de la Junta de Govern següents:

- a) Las materias correspondientes al **Área de Cooperación Municipal y Medio Ambiente**, en D. Juan José Medina Esteban.
- b) Las materias correspondientes al **Área de Carreteras**, en D. Enrique Crespo Calatrava.
- c) Las materias correspondientes al **Área de Economía y Hacienda**, en D. Máximo Caturla Rubio.
- d) Las materias correspondientes al **Área de Administración General**, en Dña. Carlota Navarro Ganau.
- e) Las materias correspondientes al **Área de de Bienestar Social y Educación**, en Dña. Amparo Mora Castellá.
- f) Las materias correspondientes al **Área de Cultura**, en Dña. M^a Jesús Puchalt Farinós.

Las delegaciones genéricas abarcan el conjunto de materias comprendidas en su propia denominación que se describen a continuación, e incluyen la facultad de dirigir y gestionar los servicios correspondientes y, en su caso, resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros, con el alcance que en cada caso se indica y las limitaciones del artículos 13.2 de la LRJC y PAC y las referidas al ejercicio de la potestad sancionadora en los artículos 16.4 y 127.2 de dicha Ley.

Los Diputados que ostentan delegación genérica supervisan la actuación de los cometidos atribuidos a Diputados con delegación específica incluida en su Área.

A) MATERIAS CORRESPONDIENTES AL ÁREA DE COOPERACIÓN MUNICIPAL Y MEDIO AMBIENTE:

- a) Plan Provincial de Obras y Servicios. Programa Operativo Local. Plan Adicional. Plan Complementario. Plan de Caminos Rurales. Plan de Núcleos. Plan Valenciano de Electrificación Rural. Plan de Mancomunidades. Plan de Actuaciones Programadas. Plan de lluvias. Plan de desarrollo sostenible en comarcas de interior.

- a) Les matèries corresponents a l'**Àrea de Cooperació Municipal i Medi Ambient**, en el Sr. Juan José Medina Esteban.
- b) Les matèries corresponents a l'**Àrea de Carreteres**, en el Sr. Enrique Crespo Calatrava.
- c) Les matèries corresponents a l'**Àrea d'Economia i Hisenda**, en el Sr. Máximo Caturla Rubio.
- d) Les matèries corresponents a l'**Àrea d'Administració General**, en la Sra. Carlota Navarro Ganau.
- e) Les matèries corresponents a l'**Àrea de de Benestar Social i Educació**, en la Sra. Amparo Mora Castellá.
- f) Les matèries corresponents a l'**Àrea de Cultura**, en la Sra. Ma. Jesús Puchalt Farinós.

Les delegacions genèriques comprenen el conjunt de matèries compreses en la seua pròpia denominació, que es descriuen a continuació, i inclouen la facultat de dirigir i gestionar els servicis corresponents i, si és el cas, resoldre mitjançant actes administratius que afecten tercers, amb l'abast que en cada cas s'indica i les limitacions dels articles 13.2 de la LRJC i PAC i les referides a l'exercici de la potestat sancionadora en els articles 16.4 i 127.2 de la dita Llei.

Els diputats que ostenten delegació genèrica supervisen l'actuació de les cometes atribuïdes a diputats amb delegació específica inclosa en la seua Àrea.

A) MATÈRIES CORRESPONENTS A L'ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL I MEDI AMBIENT:

- a) Pla Provincial d'Obres i Servicis. Programa Operatiu Local. Pla Addicional. Pla Complementari. Pla de Camins Rurals. Pla de Nuclis. Pla Valencià d'Electrificació Rural. Pla de Mancomunitats. Pla d'Actuacions Programades. Pla de Plugues. Pla de Desenvolupament Sostenible en Comarques d'Interior.

- b) Planes Estratégicos.
- c) Ayudas para la Restauración de Inmuebles de carácter histórico-artístico de interés local y para la Restauración del patrimonio mueble de los Municipios.
- d) Ayudas para la restauración y conservación de inmuebles pertenecientes a sociedades musicales.
- e) Asesoramiento jurídico, económico y técnico a los Municipios.
- f) Asistencia a Municipios en las funciones públicas necesarias.
- g) Asesoramiento a Municipios en Programas europeos.
- h) Medio ambiente. Agenda 21 Local.
- i) Plan de ajardinamiento. Prevención de riesgos geológicos. Limpieza de playas. Brigadas forestales.
- j) Relaciones con el Consorcio Provincial de Bomberos.
- k) Cooperación internacional.
- l) Parque móvil.
- m) BOP e Imprenta Provincial.

Delegaciones específicas del Área de Cooperación Municipal y Medio Ambiente

1. Delegación específica en materia de Asesoramiento Municipal, en D. Francisco Lledó Aucejo.

1.1. Asesoramiento Jurídico, Económico y Técnico a los Municipios: La delegación específica en materia de asesoramiento jurídico, económico y técnico a los Ayuntamientos, se contrae a la prestación de las asistencias concretas de cualquier carácter que se interesen por los Ayuntamientos. Se entienden todas las coberturas de asesoramiento. Con facultades decisorias para la formulación de encargos a los técnicos de la Casa y para elaborar propuestas de resolución para suscribir convenios de prestación con Colegios profesionales.

1.2. Asistencia a Municipios en las funciones públicas necesarias

- b) Plans Estratègics.
- c) Ajudes per a la restauració d'immobles de caràcter historicoartístic d'interés local i per a la restauració del patrimoni moble dels municipis.
- d) Ajudes per a la restauració i conservació d'immobles pertanyents a societats musicals.
- e) Assessorament jurídic, econòmic i tècnic als municipis.
- f) Assistència a municipis en les funcions públiques necessàries.
- g) Assessorament a municipis en programes europeus.
- h) Medi ambient. Agenda 21 Local.
- i) Pla d'enjardinament. Prevenció de riscos geològics. Neteja de platges. Brigades forestals.
- j) Relacions amb el Consorci Provincial de Bombers.
- k) Cooperació internacional.
- l) Parc mòbil.
- m) BOP i Impremta Provincial.

Delegacions específiques de l'Àrea de Cooperació Municipal i Medi Ambient

1. Delegació específica en matèria d'Assessorament Municipal, en el Sr. Francisco Lledó Aucejo.

1.1. Assessorament jurídic, econòmic i tècnic als municipis: La delegació específica en matèria d'assessorament jurídic, econòmic i tècnic als ajuntaments, es contrau a la prestació de les assistències concretes de qualsevol caràcter per les quals s'interessen els ajuntaments. S'entenen totes les cobertures d'assessorament. Amb facultats decisòries per a la formulació d'encàrrecs als tècnics de la casa i per a elaborar propostes de resolució per a subscriure convenis de prestació amb col·legis professionals.

1.2. Assistència a municipis en les funcions públiques necessàries.

1.3. Asistencia técnica para la elaboración de planes y proyectos.

1.4. Asesoramiento a Municipios en Programas europeos.

1.5. Defensa enjuicio. La delegación específica incluye resolver sobre la prestación o no a los Ayuntamientos de la defensa judicial regulada en el Reglamento de Asistencia Municipal y la designación de letrados.

2. Delegación específica en materia de Medio Ambiente, en D. Salvador Enguix Morant.

2.1. Medio ambiente. Difusión ambiental. Estudios de impacto ambiental.

2.2. Prevención de riesgos geológicos.

2.3. Red de Municipios valencianos hacia la sostenibilidad. Agenda 21 Local.

2.4. Brigadas forestales.

2.5. Plan de ajardinamiento.

2.6. Limpieza de playas.

3. Delegación específica en materia del Parque Móvil, en D. Salvador Enguix Morant.

Parque móvil. La delegación específica respecto del Parque Móvil comprende la dirección y gestión de dicho servicio y la ejecución de los acuerdos de los órganos decisorios provinciales.

4. Delegación específica en materia de servicio contra incendios, en D. Francisco Tarazona Zaragoza.

Bomberos. Comprende la Presidencia del Consorcio Provincial de Bomberos en los términos establecidos en sus Estatutos.

5. Delegación específica de Planes Estratégicos, en D. Ernesto Sanjuán Martínez.

La delegación específica en materia de Planes Estratégicos comporta la dirección y gestión de los programas para optimizar los recursos municipales y aliviar el gasto corriente de los Ayuntamientos.

1.3. Assistència tècnica per a l'elaboració de plans i projectes.

1.4. Assessorament a municipis en programes europeus.

1.5. Defensa en juí. La delegació específica inclou resoldre sobre la prestació o no als ajuntaments de la defensa judicial regulada en el Reglament d'Assistència Municipal i la designació de lletrats.

2. Delegació específica en matèria de Medi Ambient, en el Sr. Salvador Enguix Morant.

2.1. Medi ambient. Difusió ambiental. Estudis d'impacte ambiental.

2.2. Prevenció de riscos geològics.

2.3. Xarxa de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat. Agenda 21 Local.

2.4. Brigades forestals.

2.5. Pla d'enjardinament.

2.6. Neteja de platges.

3. Delegació específica en matèria del Parc mòbil, en el Sr. Salvador Enguix Morant.

Parc mòbil. La delegació específica respecte del Parc mòbil comprén la direcció i gestió del servici i l'execució dels acords dels òrgans decisoris provincials.

4. Delegació específica en matèria de servici contra incendis, en el Sr. Francisco Tarazona Zaragoza.

Bombers. Comprén la Presidència del Consorci Provincial de Bombers en els termes establits en els seus estatuts.

5. Delegació específica de Plans Estratégics, en el Sr. Ernesto Sanjuán Martínez.

La delegació específica en matèria de Plans Estratégics comporta la direcció i gestió dels programes per a optimitzar els recursos municipals i alleujar la despesa corrent dels ajuntaments.

6. Delegación específica del BOP e Imprenta Provincial, en D. Ernesto Sanjuán Martínez.

La delegación específica en materia del BOP e Imprenta Provincial comprende la dirección y gestión de dichos servicios y la ejecución de los acuerdos de los órganos decisorios provinciales.

B) MATERIAS CORRESPONDIENTES AL ÁREA DE CARRETERAS:

- a) Red Provincial de Carreteras. Gestión funcional y explotación de la Red.
- b) Plan de movilidad sostenible.
- c) Gestión de los bienes de dominio público de la red de carreteras.
- d) Permisos para la ejecución de obras e instalaciones que afecten a las carreteras provinciales.
- e) Incoación e instrucción de expedientes sancionadores. Se delega la iniciación y el sobreseimiento, pero no la resolución ni la declaración de caducidad del expediente.
- f) La designación de coordinadores de seguridad y salud en los contratos de obras y la aprobación de los planes de seguridad y salud en dichos contratos. La Presidencia se reserva las demás atribuciones inherentes al órgano de contratación en el ámbito de sus competencias.

Contenido y alcance de la delegación genérica:

1. En materia de expropiaciones.

- 1.1. Aprobación de las relaciones inicial y definitiva de bienes y derechos afectados por el expediente expropiatorio.
- 1.2. Estimación o desestimación de las alegaciones formuladas por los propietarios afectados contra el Proyecto o contra los datos de la relación de afectados.
- 1.3. Aprobación de la valoración de los bienes y derechos afectados por el expediente expropiatorio.
- 1.4. Aprobación de los convenios suscritos o actas de avenencia con los interesados.

6. Delegació específica del BOP i Imprenta provincial, en el Sr. Ernesto Sanjuán Martínez.

La delegació específica en matèria del BOP i Imprenta provincial comprén la direcció i gestió dels servicis i l'execució dels acords dels òrgans decisoris provincials.

B) MATÈRIES CORRESPONENTS A L'ÀREA DE CARRETERES:

- a) Xarxa Provincial de Carreteres. Gestió funcional i explotació de la xarxa.
- b) Pla de mobilitat sostenible.
- c) Gestió dels béns de domini públic de la xarxa de carreteres.
- d) Permisos per a l'execució d'obres i instal·lacions que afecten les carreteres provincials.
- e) Incoació i instrucció d'expedients sancionadors. Es delega la iniciació i el sobreseïment, però no la resolució ni la declaració de caducitat de l'expedient.
- f) La designació de coordinadors de seguretat i salut en els contractes d'obres i l'aprovació dels plans de seguretat i salut en estos contractes. La Presidència es reserva les altres atribucions inherents a l'òrgan de contractació en l'àmbit de les seues competències.

Contingut i abast de la delegació genèrica:

1. En matèria d'expropiacions:

- 1.1. Aprovació de les relacions inicial i definitiva de béns i drets afectats per l'expedient expropiatori.
- 1.2. Estimació o desestimació de les alegacions formulades pels propietaris afectats contra el projecte o contra les dades de la relació d'afectats.
- 1.3. Aprovació de la valoració dels béns i drets afectats per l'expedient expropiatori.
- 1.4. Aprovació dels convenis subscrits o actes d'avenença amb els interessats.

1.5. Estimación o desestimación de la hoja de aprecio que implica la modificación o no de la valoración aprobada.

1.6. Ordenación del abono de la cantidad concurrente.

1.7. Ordenación de la consignación del justiprecio en la Caja General de Depósitos del Ministerio de Economía y Hacienda.

1.8. Ordenación de la liberación del justiprecio o depósito consignado en la Caja General de Depósitos.

1.9. Ordenación de la cancelación de los depósitos consignados en la Caja General de Depósitos.

1.10. Ordenación de la devolución de talones no percibidos por los interesados y su destino correspondiente (Caja General de Depósitos o transferencia al interesado).

1.11. Declaración de la caducidad de expediente expropiatorio.

En esta materia la Presidencia se reserva las atribuciones siguientes:

La ordenación del pago del justiprecio e intereses fijados por el Jurado Provincial de Expropiación Forzosa o por sentencia judicial.

El abono de intereses de demora en la determinación y pago del justiprecio.

La orden de desafección de parcelas afectadas por el Proyecto.

Las que no estén expresamente delegadas.

2. En materia de responsabilidad patrimonial:

2.1. Desestimación de la admisión a trámite de las reclamaciones.

2.2. Resolución de los expedientes de responsabilidad patrimonial iniciados de oficio o por reclamación, cuando su importe no exceda de 6.000 euros.

1.5. Estimació o desestimació del full d'apreument que implica la modificació o no de la valoració aprovada.

1.6. Ordenació de l'abonament de la quantitat concurrent.

1.7. Ordenació de la consignació del preu just en la Caixa General de Depòsits del Ministeri d'Economia i Hisenda.

1.8. Ordenació de l'alliberament del preu just o depòsit consignat en la Caixa General de Depòsits.

1.9. Ordenació de la cancel·lació dels depòsits consignats en la Caixa General de Depòsits.

1.10. Ordenació de la devolució de talons no percebuts pels interessats i la seua destinació corresponent (Caixa General de Depòsits o transferència a l'interessat).

1.11. Declaració de la caducitat d'expedient expropiatori.

En esta matèria, la Presidència es reserva les atribucions següents:

L'ordenació del pagament del preu just i interessos fixats pel Jurat Provincial d'Expropiació Forçosa o per sentència judicial.

L'abonament d'interessos de demora en la determinació i pagament del preu just.

L'orde de desafecció de parcel·les afectades pel projecte.

Les que no estiguen expressament delegades.

2. En matèria de responsabilitat patrimonial:

2.1. Desestimació de l'admissió a tràmit de les reclamacions.

2.2. Resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial iniciats d'ofici o per reclamació, quan el seu import no excedisca de 6.000 euros.

**C) MATERIAS CORRESPONDIENTES
AL ÁREA DE ECONOMÍA Y HACIENDA:**

- a) Dictar las normas para la confección y control del Presupuesto General, y para el cierre del Presupuesto y la contabilidad. Desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado.
- b) Aprobar las siguientes modificaciones de crédito: Ampliaciones de crédito. Transferencias de crédito cuya competencia no esté reservada al Pleno. Generaciones de crédito. Incorporaciones de remanentes de crédito.
- c) Acordar la no disponibilidad de los créditos.
- d) Firma de los mandamientos de pago que se encuentren debidamente intervenidos.
- e) Aprobar la concesión y aprobación de las cuentas justificativas de “pagos a justificar”.
- f) Aprobar la concesión, justificación, reposición y cierre de los “anticipos de caja fija”.
- g) Gestión financiera y de fondos europeos.
- h) Acordar la prescripción de obligaciones reconocidas o pagos ordenados, así como las rectificaciones por errores u omisiones en saldos.
- i) Propuesta y seguimiento del endeudamiento.
- j) Concesión de aplazamientos o fraccionamientos de deudas.
- k) Concesión de beneficios fiscales conforme a la Ley.
- l) Devolución de fianzas y de ingresos indebidos, duplicados, excesivos o prorrateados.
- m) Aprobación de todo tipo de liquidaciones de ingresos, tributarios o no, de derecho público o privado.
- n) Aprobación de modificaciones o rectificaciones de derechos reconocidos, así como las bajas por anulación de liquidaciones, prescripción, insolvencia o antieconómicas.
- o) Inspección y recaudación de los ingresos de la Diputación.
- p) Aceptación y cancelación de derechos por pagos en especie.

**C) MATÈRIES CORRESPONDENTS A L'ÀREA
D'ECONOMIA I HISENDA:**

- a) Dictar les normes per a la confecció i control del Pressupost General i per al tancament del Pressupost i la comptabilitat. Desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el Pressupost aprovat.
- b) Aprovar les següents modificacions de crèdit: Ampliacions de crèdit. Transferències de crèdit la competència de les quals no estiga reservada al Ple. Generacions de crèdit. Incorporacions de romanents de crèdit.
- c) Acordar la no disponibilitat dels crèdits.
- d) Firma dels manaments de pagament que es troben degudament intervinguts.
- e) Aprovar la concessió i aprovació dels comptes justificatius de «pagaments a justificar».
- f) Aprovar la concessió, justificació, reposició i tancament de les «bestretes de caixa fixa».
- g) Gestió financera i de fons europeus.
- h) Acordar la prescripció d'obligacions reconegudes o pagaments ordenats, així com les rectificacions per errors o omissions en saldos.
- i) Proposta i seguiment de l'endeutament.
- j) Concessió d'ajornaments o fraccionaments de deutes.
- k) Concessió de beneficis fiscals d'acord amb la Llei.
- l) Devolució de fiances i d'ingressos indeguts, duplicats, excessius o prorratejats.
- m) Aprovació de qualsevol tipus de liquidacions d'ingressos, tributaris o no, de dret públic o privat.
- n) Aprovació de modificacions o rectificacions de drets reconeguts, així com les baixes per anul·lació de liquidacions, prescripció, insolvència o antieconòmiques.
- o) Inspecció i recaptació dels ingressos de la Diputació.
- p) Acceptació i cancel·lació de drets per pagaments en espècie.

- q) Rectificaciones contables por errores en derechos reconocidos derivadas de los procesos de comprobación
- r) Acordar la amortización anticipadas de los créditos.
- s) Compensar deudas y créditos de la Diputación con terceros públicos o privados.
- t) Constituir fianzas y depósitos por cuenta de la Diputación.
- u) Aprobar el Plan de Disposición de Fondos de la Tesorería.
- v) Gestión Tributaria delegada por los Ayuntamientos de la Provincia.
- w) Informática, modernización y tecnologías de la información y del conocimiento. Red Wifi/Wimax provincial.
- x) Central de Compras.
- y) Programa de Becas para Ayuntamientos.

- q) Rectificacions comptables per errors en drets reconeguts derivades dels processos de comprovació
- r) Acordar l'amortització anticipada dels crèdits.
- s) Compensar deutes i crèdits de la Diputació amb tercers públics o privats.
- t) Constituir fiances i depòsits per compte de la Diputació.
- u) Aprovar el Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria.
- v) Gestió Tributària delegada pels ajuntaments de la província.
- w) Informàtica, modernització i tecnologies de la informació i del coneixement. Xarxa Sense fils/Wimax provincial.
- x) Central de Compres.
- y) Programa de Beques per a ajuntaments.

Delegaciones específicas del Área de Economía y Hacienda

1. Delegación específica en materia de Gestión Tributaria, en D. José Manuel Haro Gil.

Gestión tributaria: Comprende las facultades de gestión, liquidación inspección y recaudación de los ingresos de derecho público delegadas por los Ayuntamientos de la Provincia y otras entidades de derecho público.

Esta delegación específica incluye la facultad de dirigir el servicio correspondiente y la de gestionarlo y la de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros. En ningún caso se delega la resolución de recursos ni las demás competencias a las que se refiere el art. 13.2 de la LRJC y PAC y las referidas al ejercicio de la potestad sancionadora en los arts. 16.4 y 127.2 de dicha Ley.

2. Delegación específica en materia de Informática y modernización, en D. José Manuel Haro Gil

Delegacions específiques de l'Àrea d'Economia i Hisenda

1. Delegació específica en matèria de Gestió Tributària, en el Sr. José Manuel Haro Gil.

Gestió tributària: Comprén les facultats de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic delegades pels ajuntaments de la província i altres entitats de dret públic.

Esta delegació específica inclou la facultat de dirigir el servici corresponent i la de gestionar-lo i la de resoldre mitjançant actes administratius que afecten tercers. En cap cas es delega la resolució de recursos ni les altres competències a què es referix l'art. 13.2 de la LRJC i PAC i les referides a l'exercici de la potestat sancionadora en els arts. 16.4 i 127.2 de la dita Llei.

2. Delegació específica en matèria d'Informàtica i modernització, en el Sr. José Manuel Haro Gil.

2.1. Informática, modernización y nuevas tecnologías. Esta delegación incluye la facultad de dirigir el servicio correspondiente y la de gestionarlo. Comprende la dirección y gestión de los procesos de implantación y de funcionamiento de los sistemas informáticos. Dirige la implantación de la Red Wifi/Wimax provincial.

2.2. Dirige y gestiona la presencia en Internet y los dominios correspondientes de todos los departamentos y unidades de la Diputación y del Patronato de Turismo.

3. Delegación específica en materia de Central de Compras, en D. Vicente Ibor Asensi

Comprende las facultades de implantación y dirección de la Central de Compras de la Diputación de Valencia y de desarrollo de la infraestructura tecnológica que permita el mejor servicio a los Ayuntamientos de la Provincia, primordialmente los de menor población (Artículo 188.2 y Disposición adicional segunda 5 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público).

4. Delegación específica del Programa de Becas para Ayuntamientos, en D. Vicente Ibor Asensi

La delegación específica del Programa de Becas para Ayuntamientos comporta la dirección y gestión del programa, la facultad de aprobar los justificantes presentados por lo Ayuntamientos y el reconocimiento de la obligación de pagos en todas las fases.

D) MATERIAS CORRESPONDIENTES AL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL:

- a) Administración, defensa, altas bajas y rectificaciones del inventario, mantenimiento, conservación y restauración del Patrimonio propio de la Diputación y cesión de uso de sus obras artísticas.
- b) Seguros y seguridad de los edificios e instalaciones.
- c) Administración, defensa, cesión o arrendamiento de los Patrimonios administrados por la Diputación de Valencia.

2.1. Informàtica, modernització i noves tecnologies. Esta delegació inclou la facultat de dirigir el servici corresponent i la de gestionar-lo. Comprén la direcció i gestió dels processos d'implantació i de funcionament dels sistemes informàtics. Dirigix la implantació de la Xarxa Sense fils/Wimax provincial.

2.2. Dirigix i gestiona la presència en Internet i els dominis corresponents de tots els departaments i unitats de la Diputació i del Patronat de Turisme.

3. Delegació específica en matèria de Central de Compres, en el Sr. Vicente Ibor Asensi.

Comprén les facultats d'implantació i direcció de la Central de Compres de la Diputació de València i de desenvolupament de la infraestructura tecnològica que permeta el millor servici als ajuntaments de la província, primordialment els de menor població (article 188.2 i disposició adicional segona 5 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic).

4. Delegació específica del Programa de Beques per a Ajuntaments, en el Sr. Vicente Ibor Asensi.

La delegació específica del Programa de Beques per a Ajuntaments comporta la direcció i gestió del programa, la facultat d'aprovar els justificants presentats pels ajuntaments i el reconeixement de l'obligació de pagaments en totes les fases.

D) MATÈRIES CORRESPONENTS A L'ÀREA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL:

- a) Administració, defensa, altes, baixes i rectificacions de l'inventari, manteniment, conservació i restauració del patrimoni propi de la Diputació i cessió d'ús de les seues obres artístiques.
- b) Assegurances i seguretat dels edificis i instal·lacions.
- c) Administració, defensa, cessió o arrendament dels patrimonis administrats per la Diputació de València.

- d) Modificación de la adscripción de bienes muebles
- e) Recepción formal de bienes desafectados.
- f) Contratación y suministros.
- g) Personal y Formación.
- h) Desarrollo de la Administración Electrónica en la Diputación.

- d) Modificació de l'adscripció de béns mobles.
- e) Recepció formal de béns desafectats.
- f) Contractació i subministraments.
- g) Personal i Formació.
- h) Desenvolupament de l'Administració Electrònica en la Diputació.

Contenido y alcance de la delegación genérica:

1. En materia de administración del patrimonio y contratación

- 1.1. Modificación y actualización de las Normas de Gestión Patrimonial. Altas, bajas y rectificaciones del inventario.
- 1.2. Firma de escrituras, pólizas de seguros y contratos de arrendamiento.
- 1.3. Aprobación del gasto y firma de contratos de telefonía, agua, gas y electricidad en los límites temporales e importes de mi competencia. Autorización de la modificación y bajas de dichos contratos.
- 1.4. Firma de los contratos tramitados por el Servicio de Contratación y Suministros en el documento administrativo de formalización, de conformidad con el artículo 140 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Delegaciones específicas del Área de Administración General.

2. Delegación específica de Personal, en Dña. Remedios Avia Ferrer.

- 2.1. Gestión de los recursos humanos.
- 2.2. Representación de la Presidencia en la negociación colectiva.
- 2.3. Formación.
- 2.4. Medicina Laboral.
- 2.5. Régimen retributivo y asistencial de la Corporación y del personal eventual.

Contingut i abast de la delegació genèrica:

1. En matèria d'administració del patrimoni i contractació

- 1.1. Modificació i actualització de les Normes de Gestió Patrimonial. Altes, baixes i rectificacions de l'inventari.
- 1.2. Firma d'escriptures, pòlisses d'assegurances i contractes d'arrendament.
- 1.3. Aprovació de la despesa i firma de contractes de telefonía, aigua, gas i electricitat en els límits temporals i imports de la meua competència. Autorització de la modificació i baixes d'estos contractes.
- 1.4. Firma dels contractes tramitats pel Servei de Contractació i Subministraments en el document administratiu de formalització, de conformitat amb l'article 140 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Delegacions específiques de l'Àrea d'Administració General.

2. Delegació específica de Personal, en la Sra. Remedios Avia Ferrer.

- 2.1. Gestió dels recursos humans.
- 2.2. Representació de la Presidència en la negociació col·lectiva.
- 2.3. Formació.
- 2.4. Medicina laboral.
- 2.5. Règim retributiu i assistencial de la corporació i del personal eventual.

2.6. Régimen del personal funcionario y laboral. Control laboral.

2.7. Aprobación de relaciones provisionales y definitivas de admitidos y excluidos a las pruebas selectivas de esta Corporación (acceso a plazas y provisión reglamentaria de puestos de trabajo).

2.8. Autorizar los correspondientes documentos sobre situaciones administrativas del personal.

2.9. Resolver expedientes de prestaciones pasivas, incluso de jubilación y cumplimiento de trámites ante la Seguridad Social.

2.10. La adscripción del personal a los puestos de trabajo en virtud de expediente de promoción interna y las adscripciones provisionales por razones del servicio. La Presidencia se reserva la adscripción en comisión de servicios.

2.11. La propuesta de composición de tribunales, propuestas para nombramientos interinos y contrataciones temporales por sustituciones en los casos de permisos sin sueldo, incapacidad laboral transitoria, bajas maternales, vacaciones y sustituciones, hasta seis meses, del personal sanitario.

2.12. Instrucción de cualesquiera expedientes, incluidos los disciplinarios.

2.13. Resolución de reclamaciones previas a la vía laboral y administrativa.

2.14. Concesión o denegación de anticipos de nómina reintegrables, ordinarios o para la adquisición de viviendas, y de ayudas sociales (ayudas económicas por enfermedad, por prótesis sanitarias y bolsas de estudios).

2.15. Permisos y Licencias. La concesión de licencias al personal para asistir a jornadas o cursos en el territorio de la Comunitat Valenciana; dietas y gastos de desplazamiento.

2.16. Reconocimiento de trienios.

2.17. Reconocimiento de derechos económicos en ejecución de los convenios laborales en vigor.

2.18. Otorgamiento de licencias al personal para impartir cursos y tutorías del Plan agrupado de Formación Continua de la Diputación de Valencia y los Ayuntamientos de la Provincia y del Plan de

2.6. Règim del personal funcionari i laboral. Control laboral.

2.7. Aprovació de relacions provisionals i definitives d'admesos i exclosos a les proves selectives d'esta corporació (accés a places i provisió reglamentària de llocs de treball).

2.8. Autoritzar els corresponents documents sobre situacions administratives del personal.

2.9. Resoldre expedients de prestacions passives, fins i tot de jubilació i compliment de tràmits davant de la Seguretat Social.

2.10. L'adscripció del personal als llocs de treball en virtut d'expedient de promoció interna i les adscripcions provisionals per raons del servei. La Presidència es reserva l'adscripció en comissió de servicis.

2.11. La proposta de composició de tribunals, propostes per a nomenaments interins i contractacions temporals per substitucions en els casos de permisos sense sou, incapacitat laboral transitòria, baixes maternals, vacances i substitucions, fins a sis mesos, del personal sanitari.

2.12. Instrucció de qualssevol expedients, inclosos els disciplinaris.

2.13. Resolució de reclamacions prèvies a la via laboral i administrativa.

2.14. Concessió o denegació de bestretes de nòmina reintegrables, ordinàries o per a l'adquisició de vivendes, i d'ajudes socials (ajudes econòmiques per malaltia, per pròtesis sanitàries i borses d'estudis).

2.15. Permisos i llicències. La concessió de llicències al personal per a assistir a jornades o cursos en el territori de la Comunitat Valenciana; dietes i despeses de desplaçament.

2.16. Reconeixement de triennis.

2.17. Reconeixement de drets econòmics en execució dels convenis laborals en vigor.

2.18. Atorgament de llicències al personal per a impartir cursos i tutories del Pla Agrupat de Formació Contínua de la Diputació de València i els ajuntaments de la província i del Pla de Formació Interna.

Formación Interna.

3. Delegación específica de desarrollo de la Administración electrónica en la Diputación de Valencia, en D. Vicente Ibor Asensi.

3.1. Cumplimiento de las previsiones del Reglamento de desarrollo de la Administración Electrónica en la Diputación de Valencia (BOP nº 218, de 14-IX-2010).

3.2. Reingeniería de procesos y simplificación y reducción de las cargas administrativas en la Diputación.

3.3. Plan de implantación de la Administración electrónica en la Diputación (back office) y su evaluación.

E) MATERIAS CORRESPONDIENTES AL ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL Y EDUCACIÓN:

a) Programas de Bienestar Social. Programa de dependencia. Servicio de teleasistencia. Servicio de ayuda a domicilio. Servicio de atención residencial. Programa de Salud pública.

b) Programa de Salud mental. Hospital Psiquiátrico Provincial Padre Jofre de Bétera.

c) Atención jurídica, social, y económica de las personas deshospitalizadas procedentes de los centros psiquiátricos.

d) Instituto Valenciano de Audiofonología (IVAF).

e) Centro de Formación Profesional Adaptada “La Misericordia”. Centro Ocupacional y Centro de Protección de la Mujer.

f) Resoluciones sobre concesión, desestimación y baja de la prestación del servicio de teleasistencia domiciliaria.

g) Resoluciones aprobatorias de las facturas generadas en virtud del contrato de prestación del servicio de teleasistencia domiciliaria.

h) Resoluciones que acuerden la declaración de desistimiento de peticiones en los términos

3. Delegació específica de desplegament de l'Administració electrònica en la Diputació de València, en el Sr. Vicente Ibor Asensi.

3.1. Compliment de les previsions del Reglament de Desplegament de l'Administració Electrònica en la Diputació de València (BOP núm. 218, de 14-IX-2010).

3.2. Reenginyeria de processos i simplificació i reducció de les càrregues administratives en la Diputació.

3.3. Pla d'implantació de l'Administració electrònica en la Diputació (Gestió interna) i la seua avaluació.

E) MATÈRIES CORRESPONENTS A L'ÀREA DE BENESTAR SOCIAL I EDUCACIÓ:

a) Programes de Benestar Social. Programa de Dependència. Servici de Teleassistència. Servici d'Ajuda a Domicili. Servici d'Atenció Residencial. Programa de Salut Pública.

b) Programa de Salut Mental. Hospital Psiquiàtric Provincial Pare Jofre de Bétera.

c) Atenció jurídica, social, i econòmica de les persones deshospitalitzades procedents dels centres psiquiàtrics.

d) Institut Valencià d'Audiofonologia (IVAF).

e) Centre de Formació Professional Adaptada la Misericòrdia. Centre Ocupacional i Centre de Protecció de la Dona.

f) Resolucions sobre concessió, desestimació i baixa de la prestació del servici de teleassistència domiciliària.

g) Resolucions que aproven les factures generades en virtut del contracte de prestació del servici de teleassistència domiciliària.

h) Resolucions que acorden la declaració de desistiment de peticions en els termes establits

establecidos en el art. 71 de la LRJAP y PAC o en las bases de las convocatorias de ayudas o subvenciones.

i) Resoluciones de aprobación de la justificación del gasto de subvenciones otorgadas con reconocimiento de la obligación, inclusive las que conlleven minoración de la ayuda inicialmente concedida y reclamación de ingreso de las cantidades abonadas no justificadas en su caso.

j) Resoluciones relativas a las ayudas terapéutico-asistenciales que mensualmente se otorgan a los alumnos del Centro Ocupacional en cumplimiento del Acuerdo Plenario de 23/04/2002.

k) Resoluciones de aprobación y remisión a la Intervención de Fondos de las facturas generadas por la realización de las actividades contenidas en el Programa Provincial de Prevención de Drogodependencias, Programa de Actividades de Nuestros Mayores, y Formación de la Mujer, y reconocimiento de la obligación de los importes de las mismas.

l) Juventud y Deportes.

m) Educación: Escuela de Capataces de Catarroja (ECAC). Escuela de Viticultura y Enología de Requena (EVER). Educación Permanente de Adultos (EPA). Centro de Recursos de Educación Continua (CREC).

Delegaciones específicas del Área de Bienestar Social y Educación.

1. Delegación específica de Educación, en Dña. Oreto Segura Fayos.

1.1 Escuela de Capataces de Catarroja.

1.2 Escuela de Viticultura y Enología de Requena.

1.3 Educación Permanente de Adultos.

1.4 Centro de Recursos de Educación Continua.

2. Delegación específica de Juventud y Deportes, en D. Miguel Bailach Luengo.

2.1. Juventud y Deportes. Incluye la formulación de propuestas de dotación de las infraestructuras

en l'art. 71 de la LRJAP i PAC o en les bases de les convocatòries d'ajudes o subvencions.

i) Resolucions d'aprovació de la justificació de la despesa de subvencions atorgades amb reconeixement de l'obligació, inclusivament les que comporten minoració de l'ajuda inicialment concedida i reclamació d'ingrés de les quantitats abonades no justificades, si és el cas.

j) Resolucions relatives a les ajudes terapéuticoassistencials que mensualment s'atorguen als alumnes del Centre Ocupacional en compliment de l'Acord Plenari de 23/04/2002.

k) Resolucions d'aprovació i remissió a la Intervenció de Fons de les factures generades per la realització de les activitats contingudes en el Programa Provincial de Prevenció de Drogodependències, Programa d'Activitats dels Nostres Majors, Formació de la Dona, i reconeixement de l'obligació dels imports d'estes.

l) Joventut i Esports.

m) Educació: Escola de Capatassos de Catarroja (ECAC). Escola de Viticultura i Enologia de Requena (EVER). Educació Permanent d'Adults (EPA). Centre de Recursos d'Educació Contínua (CREC).

Delegacions específiques de l'Àrea de Benestar Social i Educació.

1. Delegació específica d'Educació, en la Sra. Oreto Segura Fayos.

1.1 Escola de Capatassos de Catarroja.

1.2 Escola de Viticultura i Enologia de Requena.

1.3 Educació Permanent d'Adults.

1.4 Centre de Recursos d'Educació Contínua.

2. Delegació específica de Joventut i Esports, en el Sr. Miguel Bailach Luengo.

2.1. Joventut i Esports. Inclou la formulació de propostes de dotació de les infraestructures

municipales en estos ámbitos

2.2. Propuestas de concesión de trofeos y subvenciones.

2.3. Plan de Instalaciones Deportivas 2007–2012.

2.4. Firma de los contratos que proceda suscribir en los expedientes que, en las materias propias de su delegación, se tramiten por el Servicio de Cultura-Administración.

F) MATERIAS CORRESPONDIENTES AL ÁREA DE CULTURA:

a) Dirección y gestión, incluida la cesión temporal para actividades culturales y sin perjuicio de los Convenios suscritos por la Diputación con la Generalitat Valenciana, de los siguientes establecimientos provinciales: Teatro Principal, Teatro Escalante, Sala Parpalló, MUVIM, Centro Cultural: La Beneficencia, Museo de Prehistoria y Museo de Etnología.

b) Las asignadas al Servicio de Cultura-Administración (excepto las correspondientes a juventud, deportes y educación); a la Red de Museos; al SARC; SIP; Sección de Estudios Arqueológicos Valencianos, y Unitat de Normalització Lingüística.

c) Institución Alfons el Magnànim.

d) Asuntos Taurinos.

e) Promoción de las artes escénicas y plásticas.

f) Concurso Internacional Iturbi de piano y Concurso de Bandas de Música.

g) Propuesta de nombramiento de Tribunales y Jurados para premios, becas y pensiones y admisión, exclusión y requerimiento de subsanación de requisitos de aspirantes en los expedientes de adjudicación de premios, becas y pensiones.

h) Concesión de premios de índole cultural, artístico o científico, a propuesta de los jurados y órganos similares nombrados al efecto.

i) Cesión de piezas de los museos a otras entidades.

municipals en estos àmbits.

2.2. Propostes de concessió de trofeus i subvencions.

2.3. Pla d'Instal·lacions Esportives 2007–2012.

2.4. Firma dels contractes que procedisca subscriure en els expedients que, en les matèries pròpies de la seua delegació, tramite el Servici de Cultura-Administració.

F) MATÈRIES CORRESPONENTS A L'ÀREA DE CULTURA:

a) Direcció i gestió, inclosa la cessió temporal per a activitats culturals i sense perjudi dels convenis subscrits per la Diputació amb la Generalitat Valenciana, dels establiments provincials següents: Teatre Principal, Teatre Escalante, Sala Parpalló, MUVIM, Centre Cultural la Beneficència, Museu de Prehistòria i Museu d'Etnologia.

b) Les assignades al Servici de Cultura-Administració (excepte les corresponents a joventut, esports i educació); a la Xarxa de Museus; al SARC; al SIP; a la Secció d'Estudis Arqueològics Valencians i a la Unitat de Normalització Lingüística.

c) Institució Alfons el Magnànim.

d) Assumptes taurins.

e) Promoció de les arts escèniques i plàstiques.

f) Concurs Internacional Iturbi de Piano i Concurs de Bandes de Música.

g) Proposta de nomenament de tribunals i jurats per a premis, beques i pensions i admissió, exclusió i requeriment d'esmena de requisits d'aspirants en els expedients d'adjudicació de premis, beques i pensions.

h) Concessió de premis d'índole cultural, artístic o científic, a proposta dels jurats i òrgans semblants nomenats a este efecte.

i) Cessió de peces dels museus a altres entitats.

j) Resolución de los procedimientos de responsabilidad patrimonial iniciados de oficio o por reclamación, cuando su importe no exceda de 6.000 €.

El Servicio de Cultura-Administración (2500) continuará llevando a cabo la gestión administrativa de los asuntos correspondientes a las delegaciones de Asuntos Taurinos, Educación, y Juventud y Deportes, aunque estas dos últimas delegaciones estén adscritas al Área de Bienestar Social y Educación y se tramiten los expedientes cuya resolución corresponda al Pleno a través de la Comisión Informativa de Bienestar Social y Educación.

Delegaciones específicas del Área de Cultura.

1. Delegación específica de Teatros y Concursos Provinciales de música, en D. Cristóbal Grau Muñoz.

- 1.1. Teatro Principal.
- 1.2. Teatro Escalante
- 1.3. Concurso Internacional de Piano de Valencia “Premio Iturbi”.
- 1.4. Festival de Pirotecnia.
- 1.5. Concurso Provincial de Bandas de Música.
- 1.6. Edición de discos y partituras musicales.

2. Delegación específica de Asuntos Taurinos, en D. Isidro Prieto Giner.

- 2.1. La delegación específica respecto a la gestión de la Plaza de Toros, Escuela de Tauromaquia y Museo Taurino, contiene la representación ordinaria de esta Presidencia en el ámbito del enunciado, e incluye la gestión ejecutiva de las resoluciones que adopten los órganos decisorios de la Diputación.
- 2.2. Aprobación de las novilladas obligatorias para la arrendataria de la Plaza de Toros.
- 2.3. Aprobación de la participación de los alumnos de la escuela taurina en festejos por diversas poblaciones de España.

j) Resolució dels procediments de responsabilitat patrimonial iniciats d'ofici o per reclamació, quan el seu import no excedisca de 6.000 €.

El Servei de Cultura-Administració (2500) continuarà duent a terme la gestió administrativa dels assumptes corresponents a les delegacions d'Assumptes Taurins, Educació, i Joventut i Esports, encara que estes dues últimes delegacions estiguen adscrites a l'Àrea de de Benestar Social i Educació i es tramiten els expedients la resolució dels quals corresponga al Ple a través de la Comissió Informativa de Benestar Social i Educació.

Delegacions específiques de l'Àrea de Cultura.

1. Delegació específica de Teatres i Concursos provincials de música, en el Sr. Cristóbal Grau Muñoz.

- 1.1. Teatre Principal.
- 1.2. Teatre Escalante
- 1.3. Concurs Internacional de Piano de València, Premi Iturbi.
- 1.4. Festival de Pirotècnia.
- 1.5. Concurs Provincial de Bandes de Música.
- 1.6. Edició de discos i partitures musicals.

2. Delegació específica d'Assumptes Taurins, en el Sr. Isidro Prieto Giner.

- 2.1. La delegació específica respecte a la gestió de la Plaça de Bous, l'Escola de Tauromàquia i el Museu Taurí conté la representació ordinària d'esta Presidència en l'àmbit de l'enunciat i inclou la gestió executiva de les resolucions que adopten els òrgans decisoris de la Diputació.
- 2.2. Aprovació de les corregudes de jònecs obligatòries per a l'arrendatària de la Plaça de Bous
- 2.3. Aprovació de la participació dels alumnes de l'escola taurina en festejos per diverses poblacions d'Espanya.

**Delegaciones específicas del Área de Presidencia,
con dependencia directa de la Presidencia.**

**1. Delegación específica para las empresas
IMELSA, GIRSA y EGEVASA, en D. Rafael Pérez
Martínez.**

1.1. La delegación de la gestión ordinaria de gobierno acerca de la empresa IMELSA, se corresponde con la tarea de supervisión general de esta mercantil y de coordinación de su actividad con la de la Diputación. La coordinación incluye la definición concreta, en relación con cada materia o servicio encomendado, de los intereses generales que se persiguen, de los objetivos a alcanzar y de las prioridades de la acción de la empresa en la materia correspondiente. Incluye las competencias de la Presidencia para autorizar, comprometer y reconocer las obligaciones de pago a la empresa IMELSA dentro de los límites de mi competencia. Estas competencias las ejerce el Diputado además de las que le correspondan en la empresa por sus cargos de administración.

1.2. Igualmente ostenta la delegación para la supervisión ordinaria respecto a la participación de la Diputación en GIRSA y EGEVASA y coordinación de su actividad con la de la Diputación.

**2. Diputado adscrito a Presidencia y para la
captación y gestión de Fondos Europeos, en D.
Rafael Pérez Martínez.**

2.1. En todas las materias, excepto en la defensa judicial de los Ayuntamientos, le corresponde la designación de letrados para la personación de la Diputación en todos los procedimientos judiciales e incluye la dirección ejecutiva y las resoluciones que precisen la Asesoría Jurídica o la Secretaría General para su gestión ordinaria.

2.2. Incluirá en sus tareas la rúbrica de la foliatura de los libros de actas, la firma de la remisión de actas a la Conselleria de Presidencia y al Subdelegado del Gobierno en la provincia de Valencia, la remisión a Tribunales y Administraciones de escritos que se refieran a aportación de documentos y certificaciones,

**Delegacions específiques de l'Àrea de Presidència,
amb dependència directa de la Presidència.**

**1. Delegació específica per a les empreses
IMELSA, GIRSA i EGEVASA, en el Sr. Rafael
Pérez Martínez.**

1.1. La delegació de la gestió ordinària de govern sobre l'empresa IMELSA es correspon amb la tasca de supervisió general d'esta mercantil i de coordinació de la seua activitat amb la de la Diputació. La coordinació inclou la definició concreta, en relació amb cada matèria o servici encomanat, dels interessos generals que es perseguixen, dels objectius a aconseguir i de les prioritats de l'acció de l'empresa en la matèria corresponent. Inclou les competències de la Presidència per a autoritzar, comprometre i reconèixer les obligacions de pagament a l'empresa IMELSA dins dels límits de la meua competència. Estes competències les exercix el diputat a més de les que li corresponguen en l'empresa pels seus càrrecs d'administració.

1.2. Igualment ostenta la delegació per a la supervisió ordinària respecte a la participació de la Diputació en GIRSA i EGEVASA i coordinació de la seua activitat amb la de la Diputació.

**2. Diputat adscrit a Presidència i per a la captació
i gestió de fons europeus, en el Sr. Rafael Pérez
Martínez.**

2.1. En totes les matèries, excepte en la defensa judicial dels ajuntaments, li correspon la designació de lletrats per a la personació de la Diputació en tots els procediments judicials i inclou la direcció executiva i les resolucions que necessiten l'Assessoria Jurídica o la Secretaria General per a la seua gestió ordinària.

2.2. Inclourà en les seues tasques la rúbrica de la foliació dels llibres d'actes, la firma de la remissió d'actes a la Conselleria de Presidència i al subdelegat del Govern en la província de València, la remissió a tribunals i Administracions d'escrits que es referisquen a aportació de documents i certificaciones,

remisión de peritajes y notificación de resoluciones judiciales o administrativas que correspondan al Presidente. También le corresponde el visado de los certificados que expida el Secretario General en materias de Presidencia.

2.3. La captación y gestión de Fondos Europeos.

3. Delegación específica de Turismo, en D. Isidro Prieto Giner.

Al Diputado delegado en materia de Turismo le corresponde la Vicepresidencia del Patronato Provincial de Turismo y del Consejo Rector del mismo; la gestión de la promoción turística de la Provincia de Valencia a través de la marca turística de la Diputación de Valencia “Valencia, Terra i Mar,” en certámenes feriales locales, nacionales e internacionales; y la coordinación de las tareas que se desarrollan en materia de Turismo.

Segundo. La Presidencia se reserva la autorización del gasto en las materias objeto de delegación genérica y específica, excepto:

- a) En los contratos de carácter periódico y repetitivo y en general aquellos de importe inferior a 5.000 euros, que corresponden al Diputado delegado según la materia.
- b) En las materias de Bomberos, Turismo y de la empresa IMELSA, que corresponde a los Diputados delegados.
- c) En los expedientes de subvenciones generales o de concurrencia competitiva cuya autorización tengo delegada en la Junta de Gobierno.
- d) En la autorización de gastos por impartición de cursos de formación, desplazamiento y preparación de materiales, que corresponde a la Diputada de Personal.

Tercero. En todos los Diputados con delegación genérica y en los Diputados con delegación específica delego las atribuciones siguientes:

- a) El cumplimiento y ejecución, salvo disposición en contrario, de los acuerdos y resoluciones de los órganos de la Diputación que afecten a su

remissió de peritatges i notificació de resolucions judicials o administratives que corresponguen al president. També li correspon el visat dels certificats que expedisca el secretari general en matèries de Presidència.

2.3. La captació i gestió de fons europeus.

3. Delegació específica de Turisme, en el Sr. Isidro Prieto Giner.

Al diputat delegat en matèria de Turisme li correspon la Vicepresidència del Patronat Provincial de Turisme i del seu Consell rector; la gestió de la promoció turística de la província de València a través de la marca turística de la Diputació de València València, Terra i Mar, en certàmens firals locals, nacionals i internacionals i la coordinació de les tasques que es desenvolupen en matèria de Turisme.

Segon. La Presidència es reserva l'autorització de la despesa en les matèries objecte de delegació genèrica i específica, excepte:

- a) En els contractes de caràcter periòdic i repetitiu i en general aquells d'import inferior a 5.000 euros, que corresponen al diputat delegat segons la matèria.
- b) En les matèries de Bombers, Turisme i de l'empresa IMELSA, que correspon als diputats delegats.
- c) En els expedients de subvencions generals o de concurrència competitiva l'autorització dels quals tinc delegada en la Junta de Govern.
- d) En l'autorització de despeses per impartició de cursos de formació, desplaçament i preparació de materials, que correspon a la diputada de Personal.

Tercer. En tots els diputats amb delegació genèrica i en els diputats amb delegació específica delege les atribucions següents:

- a) El compliment i execució, excepte disposició en contra, dels acords i resolucions dels òrgans de la Diputació que afecten la seua delegació.

delegación.

b) Las comunicaciones a Alcaldes de actos y acuerdos y los requerimientos para subsanación de deficiencias documentales.

c) El cumplimiento de los trámites de información pública –mediante anuncios en BOE, BOP, prensa y radio-, en toda clase de expedientes.

d) Los actos de trámite; audiencia al interesado, apercibimientos, actos de impulso de los procedimientos, etc.

e) La conformidad con la obra, servicio o suministro recibido y la conformidad con las facturas relativas a materias de la respectiva delegación. La aprobación de la documentación justificativa del gasto generado en las contrataciones en materia de la respectiva delegación y el reconocimiento de la obligación de pago.

f) La aprobación de la justificación de las subvenciones concedidas en materia de su delegación y el reconocimiento de la obligación de pago.

g) La firma de las actas de recepción en materia de la respectiva delegación.

h) El visado de los certificados que expida el Secretario General o sus delegados.

Cuarto. En las resoluciones adoptadas en virtud de la presente delegación, se hará constar de forma expresa esta circunstancia mediante la inclusión, en la parte expositiva, de la siguiente mención: “Esta resolución de adopta en virtud de la delegación efectuada por el Presidente de la Diputación, por Decreto núm. 5579, de 18 de julio de 2011 (artículo 13.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC)”

Quinto. En caso de ausencia, vacante, enfermedad o cualquier otro impedimento del Diputado delegado, la Presidencia asumirá directa y automáticamente las competencias delegadas, como titular de la competencia originaria, entendiéndose a estos efectos ejercitada la potestad de avocación en base a la presente resolución, sin necesidad de una nueva resolución expresa en este sentido.

b) Les comunicacions a alcaldes d'actes i acords i els requeriments per a esmena de deficiències documentals.

c) El compliment dels tràmits d'informació pública -mitjançant anuncis en BOE, BOP, premsa i ràdio- en qualsevol classe d'expedients.

d) Els actes de tràmit; audiència a l'interessat, advertències, actes d'impuls dels procediments, etc.

e) La conformitat amb l'obra, servici o subministrament rebut i la conformitat amb les factures relatives a matèries de la respectiva delegació. L'aprovació de la documentació justificativa de la despesa generada en les contractacions en matèria de la respectiva delegació i el reconeixement de l'obligació de pagament.

f) L'aprovació de la justificació de les subvencions concedides en matèria de la seua delegació i el reconeixement de l'obligació de pagament.

g) La firma de les actes de recepció en matèria de la respectiva delegació.

h) El visat dels certificats que expedisca el secretari general o els seus delegats.

Quart. En les resolucions adoptades en virtut de la present delegació, es farà constar de forma expressa esta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, de la mención següent: «Esta resolución s'adopta en virtud de la delegación efectuada pel president de la Diputació, per Decret núm. 5579, de 18 de juliol del 2011 (article 13.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de RJAP i PAC)».

Cinqué. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment del diputat delegat, la Presidència assumirà directament i automàticament les competències delegades, com a titular de la competència originària, entenen-se a estos efectes exercitada la potestat d'avocació basant-se en la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expresa en este sentit.

Las delegaciones lo son con carácter revocable y no susceptibles a su vez, de delegación.

Sexto. Esta resolución tendrá efectos desde el día siguiente al de su fecha y se comunicará a los Diputados afectados, a los Portavoces de los Grupos políticos, a Intervención, Tesorería, al Gerente de IMELSA y a los Servicios gestores de las materias que se delegan.

Séptimo. Dar cuenta del presente Decreto al Pleno de la Corporación en la próxima sesión que celebre y hacer la oportuna publicación en el BOP.»

9.4. Nombramiento de Secretarios delegados de las Comisiones Informativas Permanentes. Decreto núm. 5.578, de 18 julio de 2011

«Atendido que las Comisiones Informativas Permanentes deben constituirse y dictaminar previamente los asuntos que se sometan a la primera sesión ordinaria de la nueva Corporación y precisan de un Secretario para que pueda cumplirse lo dispuesto en el artículo 137.2 del R.D. 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF).

Atendido que para que el Pleno de la Corporación pueda quedar enterado del presente Decreto antes de que se constituyan las Comisiones Informativas y celebren sus sesiones, procede dar cuenta del mismo en la sesión extraordinaria del Pleno de la Corporación que, conforme a lo dispuesto en los artículos 58 y 125 b) del ROF, debe crear dichas Comisiones, condicionando la eficacia del mismo a la aprobación de dicho acuerdo.

Atendiendo las propuestas que me formula el Secretario de la Corporación y de conformidad con las mismas,

Les delegacions ho són amb caràcter revocable i no susceptibles al seu torn, de delegació.

Sisé. Esta resolució tindrà efectes des de l'endemà de la seua data i es comunicará als diputats afectats, als portaveus dels grups polítics, a Intervenció, Tresoreria, al gerent d'IMELSA i als servicis gestors de les matèries que es deleguen.

Seté. Donar compte del present Decret al Ple de la corporació en la pròxima sessió que celebre i fer l'oportuna publicació en el BOP.»

9.4. Nomenament de Secretaris delegats de les Comissions Informatives Permanents. Decret núm. 5.578, de 18 de juliol del 2011

«Atés que les comissions informatives permanents han de constituir-se i dictaminar prèviament els assumptes que se sotmeten a la primera sessió ordinària de la nova corporació i necessiten un secretari perquè pugua complir-se el que disposa l'article 137.2 del RD 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

Atés que, perquè el Ple de la corporació pugua quedar assabentat del present Decret abans que es constituïsquen les comissions Informatives i celebren les seues sessions, procedix donar-ne compte en la sessió extraordinària del Ple de la corporació que, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 125 b) del ROF, han de crear estes comissions i condicionar la seua eficàcia a l'aprovació del dit acord.

Atenent les propostes que em formula el secretari de la corporació i de conformitat estes,

DISPONGO

Primero. Nombrar los siguientes Secretarios Delegados de las Comisiones Informativas Permanentes:

Cooperación Municipal y Medio Ambiente:

Secretario Delegado: D. Pedro Domingo Torán
Suplente: Dña. Lucía Imbernón del Toro.

Cultura:

Secretaria Delegada: Dña. Marta Conesa Llansola
Suplente: D. Mario Carrión Peinado

Carreteras:

Secretario Delegado: D. Emilio Olmos Gimeno
Suplente: D. José Súañer Gómez

Hacienda y Especial de Cuentas:

Secretario Delegado: D. Pablo Juan Martínez Gómez
Suplente: Dña. Ana Gallego Pérez

Administración General:

Secretario Delegado: D. Tomás Conesa Llansola
Suplente: D. Francisco Cano Zamorano

Bienestar Social y Educación:

Secretario Delegado: D. Juan Carlos Santos Romero
Suplente: D. Francisco Pla Martínez

Conforme a lo dispuesto por los arts. 82, 84, 177 y concordantes del ROF, al objeto de poder examinar los expedientes y asistir al respectivo Presidente en la confección del orden del día de las sesiones, los expedientes conclusos serán entregados por los Jefes

DECRETE

Primer. Nomenar els següents secretaris delegats de les comissions informatives permanents:

Cooperació Municipal i Medi Ambient:

Secretari delegat: el Sr. Pedro Domingo Torán
Suplent: la Sra. Lucía Imbernón del Toro.

Cultura:

Secretària delegada: la Sra. Marta Conesa Llansola
Suplent: el Sr. Mario Carrión Peinado

Carreteres:

Secretari delegat: el Sr. Emilio Olmos Gimeno
Suplent: el Sr. José Súañer Gómez

Hisenda i Especial de Comptes:

Secretari delegat: el Sr. Pablo Juan Martínez Gómez
Suplent: la Sra. Ana Gallego Pérez

Administració General:

Secretari delegat: el Sr. Tomás Conesa Llansola
Suplent: el Sr. Francisco Cano Zamorano

Benestar Social i Educació:

Secretari delegat: el Sr. Juan Carlos Santos Romero
Suplent: el Sr. Francisco Pla Martínez

D'acord amb el que disposen els arts. 82, 84, 177 i concordants del ROF, a fi de poder examinar els expedients i assistir el respectiu president en la confecció de l'orde del dia de les sessions, els expedients conclusos seran entregats pels caps dels

de los distintos Servicios y Unidades, con la mayor antelación, al Secretario de la respectiva Comisión Informativa.

Segundo. La efectividad del presente Decreto queda condicionada al establecimiento por el Pleno de la Corporación de las citadas Comisiones Informativas.

Tercero. Dar cuenta del presente Decreto al Pleno de la Corporación en la próxima sesión que celebre.

Cuarto. Comuníquese a los interesados y a los Jefes de los Servicios provinciales. Publíquese.»

La Corporación queda enterada de los puntos núms. 9.1 al 9.4, ambos inclusive.

9.5. Nombramiento de representantes de la Diputación de Valencia en el Consejo de Gobierno del Consorcio para la Gestión del Hospital General Universitario de Valencia y en la Comisión de Seguimiento

9.6. Nombramiento de Vicepresidente y miembros del Consejo Rector del Patronato Provincial de Turismo “València, Terra i Mar”

El SECRETARIO anuncia que, a propuesta de la Presidencia, los puntos núms. 9.5 y 9.6 se retiran del Orden del Día.

9.7. Ratificación del Decreto de Constitución de la Mesa de Contratación. Decreto núm. 5.602, de 19 de julio de 2011

«De conformidad con el artículo 295 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (LCSP) y la Disposición Adicional Segunda, apartado 10 del texto legal mencionado, relativa a la integración de la Mesa de Contratación en las

distints Servicis i Unitats, amb la major antelació, al secretari de la respectiva comissió informativa.

Segon. L'efectivitat del present Decret queda condicionada a l'establiment pel Ple de la corporació de les esmentades comissions informatives.

Tercer. Donar compte del present Decret al Ple de la corporació en la pròxima sessió que celebre.

Quart. Que es comuniqui als interessats i als caps dels Servicis provincials. Que es publique.»

La corporació queda assabentada dels punts núms. 9.1 al 9.4, ambdós inclusivament.

9.5. Nomenament de representants de la Diputació de València en el Consell de Govern del Consorci per a la Gestió de l'Hospital General Universitari de València i en la Comissió de Seguiment

9.6. Nomenament de Vicepresident i membres del Consell Rector del Patronat Provincial de Turisme “València, Terra i Mar”

El SECRETARI anuncia que, a proposta de la Presidència, els punts núms. 9.5 i 9.6 es retiren de l'Orde del Dia.

9.7. Ratificació del Decret de Constitució de la Mesa de Contractació. Decret núm. 5.602, de 19 de juliol del 2011

«De conformitat amb l'article 295 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la disposició addicional segona, apartat 10 del text legal esmentat, relativa a la integració de la Mesa de Contractació en les entitats locals,

Entidades Locales, procede su constitución con el fin de asistir al órgano de contratación en la adjudicación de los contratos.

Dado que la competencia para la adjudicación de los contratos puede corresponder al Presidente o al Pleno en función de las normas específicas de contratación de las Entidades Locales y el régimen de competencias en la materia establecido en la citada Disposición Adicional Segunda de la LCSP, apartados 1 y 2.

Atendido que la convocatoria, por vía telemática, de las sesiones de los órganos colegiados de esta Corporación, es una posibilidad prevista en el Reglamento de Desarrollo de la Administración Electrónica en la Diputación de Valencia (BOP nº 218, de 14 de septiembre de 2010) www.dival.es

Atendido que en el proceso de implantación de la Administración Electrónica, esta Presidencia, con la colaboración de la Secretaría General y del Servicio de Informática y Organización, pretende que el procedimiento de convocatoria de las sesiones de la Mesa de Contratación se lleve a cabo por medios telemáticos, a través de la “intranet” provincial, sustituyendo la actual tramitación en soporte papel. Ello supondrá que la convocatoria, el orden del día y cuantos documentos integran los expedientes, estarán disponibles para los miembros de la Mesa por vía telemática.

En virtud de este nuevo sistema, la Secretaría de la Mesa de Contratación hará llegar, a la dirección de correo electrónico del miembro de la Mesa, con una antelación superior a dos días hábiles respecto de la fecha de celebración de la sesión de la Mesa, un mensaje avisando de la convocatoria de la sesión y remitiendo a una carpeta de la intranet, donde figurará, en “pdf”, la convocatoria, el orden del día, y los documentos necesarios para el desarrollo de la sesión.

procedix la seua constitució a fi d'assistir a l'òrgan de contractació en l'adjudicació dels contractes.

Atés que la competència per a l'adjudicació dels contractes pot correspondre al president o al Ple en funció de les normes específiques de contractació de les entitats locals i el règim de competències en la matèria establert en l'esmentada disposició addicional segona de la LCSP, apartats 1 i 2.

Atés que la convocatòria, per via telemàtica, de les sessions dels òrgans col·legiats d'esta corporació és una possibilitat prevista en el Reglament de Desplegament de l'Administració Electrònica en la Diputació de València (BOP núm. 218, de 14 de setembre del 2010) www.dival.es

Atés que en el procés d'implantació de l'Administració Electrònica, esta Presidència, amb la col·laboració de la Secretaria General i del Servei d'Informàtica i Organització pretén que el procediment de convocatòria de les sessions de la Mesa de Contractació es duga a terme per mitjans telemàtics, a través de la Intranet provincial, i substituir l'actual tramitació en suport paper.

Això suposarà que la convocatòria, l'orde del dia i tots els documents que integren els expedients, estaran disponibles per als membres de la Mesa per via telemàtica.

En virtud d'este nou sistema, la Secretaria de la Mesa de Contractació farà arribar, a l'adreça de correu electrònic del membre de la Mesa, amb una antelació superior a dos dies hàbils respecte de la data de celebració de la sessió de la Mesa, un missatge avisant de la convocatòria de la sessió i remetent a una carpeta de la intranet, on figurarà, en format pdf, la convocatòria, l'orde del dia, i els documents necessaris per al desenvolupament de la sessió..

A dicho archivo sólo tendrán acceso los miembros de la Mesa, y la Secretaría de la misma.

Para que la implantación de dicho procedimiento se lleve a cabo con las debidas garantías, en el orden del día de la sesión constitutiva de la Mesa de Contratación, se incluirá como asunto a tratar, la conformidad de los miembros de la Mesa al establecimiento de este nuevo modo de convocatoria y, además su aceptación a darse por notificados de la convocatoria desde el momento en que la Secretaría de la Mesa remite el correo electrónico anunciador de la convocatoria y de la puesta a disposición de los documentos enumerados más arriba.

El sistema informático garantiza que la Secretaría de la Mesa de Contratación tendrá noticia de la recepción del correo electrónico enviado.

Estimando, positivamente, las ventajas en orden a la mayor celeridad en el proceso administrativo correspondiente y a la reducción de tareas burocráticas de carácter repetitivo que de la utilización de los medios telemáticos se deduce.

RESUELVO

Primero. Integrar la Mesa de Contratación de la Diputación de Valencia, a los efectos del art. 295 de la LCSP, con los siguientes miembros titulares y suplentes:

Presidente: D^a Carlota Navarro Ganau, Diputada Provincial.

Suplente: La suplencia de la Presidenta corresponderá a cualquier Diputado Provincial del equipo de gobierno, miembro de la Comisión Informativa del Área de Administración General.

A este arxiu només tindran accés els membres de la Mesa, i la Secretaria d'esta.

Perquè la implantació del dit procediment es duga a terme amb les degudes garanties, en l'orde del dia de la sessió constitutiva de la Mesa de Contractació, s'inclourà com a assumpte a tractar, la conformitat dels membres de la Mesa a l'establiment d'este nou mode de convocatòria i, a més la seua acceptació a donar-se per notificats de la convocatòria des del moment que la Secretaria de la Mesa remeta el correu electrònic anunciador de la convocatòria i de la posada a disposició dels documents enumerats més amunt.

El sistema informàtic garantix que la Secretaria de la Mesa de Contractació tindrà notícia de la recepció del correu electrònic enviat.

Estimant positivament els avantatges amb vista a la major celeritat en el procés administratiu corresponent i a la reducció de tasques burocràtiques de caràcter repetitiu que de la utilització dels mitjans telemàtics es deduïx.

RESOLC

Primer. Integrar la Mesa de Contractació de la Diputació de València, als efectes de l'art. 295 de la LCSP, amb els següents membres titulars i suplents:

President: Sra Carlota Navarro Ganau, diputada provincial.

Suplent: La suplència de la presidenta correspondrà a qualsevol diputat provincial de l'equip de govern, membre de la Comissió Informativa de l'Àrea d'Administració General.

Vocales:

Don Vicente Boquera Matarredona, Secretario General.

Suplente: Vicesecretario General, D. Tomás Conesa Llansola, o en su defecto D. Emilio Olmos Gimeno, Oficial Mayor.

Don Ricardo Camarena Gil, Interventor General.

Suplente: D. José Eugenio Garcerán Rodríguez, Viceinterventor General o en su defecto cualquier Técnico Superior Economista adscrito al Área de Economía y Hacienda.

Dña. Magdalena Ramírez Olmos, Jefa de Sección de Asistencia Jurídica a Municipios.

Suplente: Don Francisco Cano Zamorano, Jefe del Servicio de Administración de Patrimonio y Mantenimiento o en su defecto cualquier Técnico Superior de Administración General adscrito al Área de Administración General.

D. José Antonio Aranda Castelló, Director de Carreteras.

Suplente, Dña. Paloma Corbí Rico, Jefa de Servicio de Seguridad Vial, Supervisión y Control de Callidad, o en su defecto, cualquier Técnico Superior de Administración Especial adscrito al Área de Carreteras.

Dña. Ana Martín Sancho, Jefa de Unidad de Expedientes y Denuncias, del Área de Carreteras.

Suplente. D. Joaquín Granero Fernández, Técnico Superior de Administración del Área de Carreteras.

Secretaria de la Mesa: Dña. M^a Ángeles Mut Sanchis, Jefa de Servicio de Contratación y Suministros.

Suplente: Dña. Ana Grande Rodríguez, Jefa de Sección de Contratación y Suministros o en su defecto cualquier letrado de la Asesoría Jurídica.

Vocals:

El senyor Vicente Boquera Matarredona, secretari general.

Suplent: vicesecretari general, Sr. Tomás Conesa Llansola o, si no n'hi està, el Sr. Emilio Olmos Gimeno, oficial major.

El senyor Ricardo Camarena Gil, interventor general.

Suplent: el Sr. José Eugenio Garcerán Rodríguez, viceinterventor general o, si no n'hi està, qualsevol tècnic superior economista adscrit a l'Àrea d'Economia i Hisenda.

Sra. Magdalena Ramírez Olmos, Cap de Secció de Assistència Jurídica a Municipis.

Suplent: El senyor Francisco Cano Zamorano, cap del Servici d'Administració de Patrimoni i Manteniment o, si no n'hi està, qualsevol tècnic superior d'Administració General adscrit a l'Àrea d'Administració General.

El senyor José Antonio Aranda Castelló, Director de Carreteres.

Suplent: Sra. Paloma Corbí Rico, Cap de Servici de Seguritat Vial, Supervisió i Control de Qualitat o, si no n'hi està, qualsevol tècnic superior d'Administració Especial adscrit a l'Àrea de Carreteres.

Sra. Ana Martín Sancho, Cap d'Unitat de Expedients i Denúncies, de l'Àrea de Carreteres.

Suplent: El Sr. Joaquín Granero Fernández, Tècnic Superior d'Administració de l'Àrea de Carreteres.

Secretària de la Mesa: Sra. Ma Ángeles Mut Sanchis, cap de Servici de Contractació i Subministraments.

Suplent: Sra. Ana Grande Rodríguez, cap de Secció de Contractació i Subministraments o, si no n'hi està, qualsevol lletrat de l'Assessoria Jurídica.

Segundo. El régimen de sesiones de la Mesa será determinado por la propia Mesa.

Tercero. A los efectos legales pertinentes, los miembros de la Mesa de Contratación aceptan darse por notificados a partir del momento en cada uno de ellos reciba el correo electrónico remitido por la Secretaría de la Mesa avisando de la convocatoria de la sesión.

Cuarto. Cada miembro de la Mesa adoptará las medidas oportunas para garantizar la recepción de las comunicaciones de la Secretaría de la Mesa en los casos de ausencia, permiso, o baja por enfermedad de la persona designada para recibirlas, informando de ello a la Secretaría de la Mesa, con indicación de la persona a quien deba dirigirlas.

Quinto. Si un fallo del sistema informático impidiera el cumplimiento de lo acordado, la Secretaría de la Mesa de Contratación efectuará el aviso a los miembros de la misma, por teléfono o SMS remitiéndoles, en papel, la convocatoria, orden del día, y documentación necesaria para el desarrollo de la sesión.

Séptimo. Elevar la presente resolución al Pleno de la Corporación para su ratificación, a efectos de integración de la Mesa en los expedientes de contratación cuya adjudicación sea competencia del Pleno de la Diputación.

Octavo. Publíquese en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, de conformidad con el artículo 21.4 del Real Decreto 817/2009 de 8 de mayo, de desarrollo parcial de la LCSP.»

Se aprueba, por unanimidad, el punto núm. 9.7.

Segon. El règim de sessions de la Mesa serà determinat per la pròpia Mesa .

Tercer. Als efectes legals pertinents, els membres de la Mesa de Contractació accepten donar-se per notificats a partir del moment en cada un d'ells reba el correu electrònic remès per la Secretaria de la Taula avisant de la convocatòria de la sessió.

Quart. Cada membre de la Taula adoptarà les mesures oportunes per a garantir la recepció de les comunicacions de la Secretaria de la Taula en els casos d'absència, permís, o baixa per malaltia de la persona designada per a rebre-les i informará d'això a la Secretaria de la Taula, amb indicació de la persona a qui haja de dirigir-les.

Quint. Si un fallada del sistema informàtic impedira el compliment d'allò que s'ha acordat, la Secretaria de la Mesa de Contractació efectuarà l'avís als membres de la mateixa, per telèfon o SMS i els remetrà, en paper, la convocatòria, l'orde del dia, i la documentació necessària per al desenvolupament de la sessió.

Sèptim. Elevar la present resolució al Ple de la corporació per a la seua ratificació, a l'efecte d'integració de la Mesa en els expedients de contractació l'adjudicació dels quals siga competència del Ple de la Diputació.

Octau. Que es publique en el Butlletí Oficial de la Província de València, de conformitat amb l'article 21.4 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP.»

S'aprova, per unanimitat, el punt núm. 9.7.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levantó la sesión a las doce horas veinte minutos del día anteriormente señalado, de todo lo cual, se extiende la presente Acta, autorizada con las firmas del Presidente y del Secretario General. De todo lo cual, doy fe.

El President

Alfonso Rus Terol

I no havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. President va alçar la sessió a les dotze hores vint minuts del dia anteriorment assenyalat, de tot això, s'estén la present Acta, autoritzada amb les firmes del president i del secretari general. De tot això, done fe.

El Secretari General

Vicente Boquera Matarredona